

Verslag: 17 juni 2020

Aanwezig: mw. A. ten Cate, mw. M. Eekhout, mw. E. van Adrichem, mw. W. Tolenaars, dhr. C. Klasen, dhr. B. de Jong, dhr. P. Kapitein, Afwezig i.v.m. vakantie mw. M. Haazelager

Gemeente Moerdijk, mw. I. Maas, Afwezig dhr. E. Schoneveld, i.v.m. het verschuiven van vergaderdata.

1. Opening

Sinds onze laatste vergadering op 12 februari is er veel gebeurd en we leven nu in een andere wereld. Vanaf maart konden we niet meer vergaderen als gevolg van de Corona-maatregelen. In de tussentijd zijn er wel besluiten genomen via email en heeft het DB geprobeerd om de lopende zaken doorgang te laten vinden. De voorzitter dankt alle leden voor de medewerking.

2. Vaststelling agenda

Mw. Eekhout geeft aan nog over het werk bij Surplus te willen spreken. Dit komt bij agendapunt 11.d. aan de orde.

3. Verslag - d.d. 12 februari 2020

P. 13.3. Mw. Van Zantvliet heeft gemeld dat zij bij punt 13.3. heeft aangegeven geen NAW-gegevens van de participanten aan het mantelzorgonderzoek te hebben en dus geen terugkoppeling kan geven. In het verslag is vermeld dat deze terugkoppeling op verzoek van de Wmo-Raad door mw. Van Zantvliet verzorgd zou worden. Aangezien meerdere leden van de raad menen dat dit laatste inderdaad de woorden van mw. Van Zantvliet waren, blijft dit onduidelijk. Conclusie is dat er, i.t.t. het verslag, geen terugkoppeling komt omdat de gemeente niet beschikt over de NAW-gegevens van de participanten.

P. 6. Mw. Ten Cate geeft aan dat het punt van het toewijzingsbeleid van sociale huurwoningen en mogelijke invloed hiervan op de sociale samenhang niet is geagendeerd. Het komt op de actielijst

P. 7. Als gevolg van de Corona-crisis heeft dhr. De Jong nog geen actie ondernomen. Hij gaat dit verder oppakken.

P. 7. Dhr. Klasen is naar een bijeenkomst geweest van VG belangenbehartigers, i.r.t het VN-verdrag / inclusie maatschappij, op 3 maart in Breda. Het doel is om een breed netwerk op te richten met iedereen die betrokken is bij zorg en welzijn van verstandelijk gehandicapten. Dit om de belangen zo goed mogelijk te behartigen en de uitvoering van het VN-verdrag en de realisatie van de inclusie maatschappij te verbeteren. Men heeft de indruk dat de VG steeds achteraan staat en dat er onvoldoende rekening mee wordt gehouden bij ontwikkelingen. Het was een eerste oriëntatie- en kennismakingsbijeenkomst en er komt een vervolg.

4. Actielijst

- d.d. 12 februari 2020 B.02

De volgende punten zijn afgerond:

191113 Advies Koerswijzer beschermd wonen

07 Kascontrole

11 Jaarverslag

12 Terugkoppeling resultaten van het mantelzorgonderzoek

13 Terugkoppeling op het advies mantelzorg

14 Toesturen van de reactie van de gemeente op de consultatie nieuwe wetgeving wmo

15 Terugkoppeling van de planning van het CEO

- 16 Voorstel nieuw convenant
- 18 Advies op de regionale nota Armoede en schulden
- 171213 Actualisatie beleidsplan maatschappij

Doorgeschoven

- 171213 Actualisatie beleidsplan maatschappij
- 2 Plan van aanpak n.a.v. onderzoek mantelzorg
- 9 Alternatieve wijze van werken met de Website
- 24 Actieplan beschermd wonen

Toegevoegd is op verzoek van dhr. Kapitein het (her-)organiseren van een studiedag.

5. Postlijst

Een grote lijst deze keer, met opvallend de correspondentie met de Koepel over de digitale ledenvergadering. Aangezien dit jaar voor het eerst geen accountant betrokken was bij het vaststellen van de jaarrekening van de Koepel, lag veel verantwoordelijkheid bij de leden van de kascommissie. Aangezien wij geen inzage hebben in de referenties van deze leden, hebben wij op hun aanstelling blanco gestemd. Dit gegeven was niet meegenomen in de rapportage. De Koepel heeft deze fout toegegeven, excuses gemaakt en toegezegd te corrigeren.

6. Mededelingen van het DB

6.1. Website. Mw. Tolenaars heeft een inventarisatie gemaakt betreffende de eisen van de nieuw wet- en regelgeving (W&R) over digitale toegankelijkheid en de uitgangspunten voor onze website geformuleerd. Dit is besproken met het DB en met dhr. Breet die onze website heeft gemaakt en host. Er ligt nu een werkdocument met een voorstel hoe dit aan te pakken. Dhr. Breet maakt een offerte en tijdsplan voor realisatie, dit hopen wij in het DB van 29 juni te bespreken. Als e.e.a. wat concreter is komt het op de agenda. Er zijn vooralsnog drie uitgangspunten voor de website geformuleerd:

- A. De Wmo-Raad heeft een website, met als doelstelling transparantie over de Wmo-Raad (informatie geven en bereikbaar zijn)
- B. De website van de Wmo-Raad is conform het 'Besluit digitale toegankelijkheid overheid'.
- C. Middels de website kan gecommuniceerd worden met de leden (Leden-inlog)

6.2. Mw. Plaisier heeft bedankt als lid van de Wmo-Raad. Hierdoor verliezen we een ervaren lid, maar ook een lid met specifieke expertise. De reden is een persoonlijke situatie waardoor zij mogelijk regelmatig in het buitenland zal verblijven. Op een voorgestelde time-out van een jaar gaat zij ook niet in, aangezien zij niet verwacht dat het tijdelijk zal zijn. We hebben haar een bedankkaartje gestuurd en de afspraak gemaakt voor een formeel afscheid tijdens ons eindejaars-etentje.

7. Rondvraag,

Dhr. De Jong heeft printproblemen met de toegestuurde stukken en dhr. Kapitein kan de stukken niet op al zijn devices openen. Waarschijnlijk heeft dit te maken met de versies van besturingssystemen en de soorten en versies van de door de leden gebruikte applicaties. Het is heel moeilijk om hier vanuit het secretariaat een oplossing voor te vinden. Dhr. De Jong en mw. Tolenaars zullen hier verder naar kijken.

Mw. Ten Cate meldt dat zij informatie en NAW-gegevens van een specifieke casus heeft verstuurd naar mw. Van Zantvliet, maar geen reactie heeft ontvangen. Zij zal navraag doen en ons nader informeren.

Mw. Eekhout heeft evt. een kandidaat voor de Wmo-Raad, zij zal vragen of zij contact wil opnemen met het secretariaat.

8. Bespreking thema's

8.1. Inclusief beleid

Er ligt een verzoek van de gemeente of de Wmo-Raad iets voor de gemeente Moerdijk zou kunnen betekenen bij (het organiseren van) een toegankelijkheidsscan van de kernen van Moerdijk. Aangezien dit niet past in de adviesrol van de Wmo-Raad gaan we hier niet actief mee aan de slag. Wel staan we er zeer positief tegenover, aangezien dit een onderdeel is van de lokale inclusieagenda en de uitvoering van het VN-verdrag waarop al vaker door ons is geadviseerd en waarvan de voortgang ons zorgen baart. Besloten wordt tot een brief waarin wij ons standpunt toelichten en een aantal handvatten zullen aanreiken.

8.2. Pilot Waakvlambegeleiding

Door de corona-crisis was de informatie betreffende de pilot waakvlambegeleiding blijven hangen en op ons verzoek zijn we intussen afdoende geïnformeerd. Helaas hapert de pilot zelf op dit moment door de afstandsmaatregelen en zal verlengd worden. De bedoeling is dat de inzet van de waakvlambegeleiding wordt geïntensiveerd waardoor verwacht wordt dat meer cliënten de stap kunnen maken van reguliere begeleiding naar waakvlam-begeleiding. Deze intensivering brengt een hoger tarief met zich mee. De effecten hiervan zullen in de pilot worden onderzocht. Samen met de zorgaanbieders is hiervoor een pilotplan ontwikkeld.

8.3. Huishoudelijke Ondersteuning (HO), Verlenging overeenkomst en tarieven 2021

De Wmo-Raad voelt zich wat overvallen door de stelligheid waarmee is meegedeeld dat de verlenging niet advieswaardig is. Er is de beleidskeuze gemaakt door de gemeente om ongewijzigd te verlengen, terwijl er ook andere mogelijkheden waren. Probleem is de interpretatie van de afspraak van de december vergadering over het in gezamenlijkheid (gemeente en Wmo-Raad) beslissen of een onderwerp advieswaardig is. (zie verder punt 19)

9. Kascontrole

Het bestuur is decharge verleent door de kascontrolecommissie. Deze bestond uit mw. Van Adrichem en als nieuw lid en vervanging voor mev. Plaisier, mw. Ten Cate. Alles is op orde bevonden en de dames complimenteren dhr. Kapitein die zijn werkzaamheden als penningmeester prima op orde heeft. Mw. Van Adrichem en mw. Ten Cate hebben ermee ingestemd t.z.t. ook de kas van 2020 te controleren.

10. Vaststelling Jaarverslag 2019

Met het akkoord van de kascontrolecommissie, wordt ook het jaarverslag vastgesteld. De financiële paragraaf ontbrak nog, want door de corona-crisis is de controle verlaat, waardoor ook de datum van aanbieden van het jaarverslag aan de gemeente is overschreden. Hierover is vooraf overleg geweest met de gemeente en er is een toelichting hieromtrent opgenomen in het jaarverslag.

11. Wmo-Raad Gemeente Moerdijk-Raad

- a. Na het vertrek van Mw. Plaisier wordt niet direct actief geworven, maar via mw. Eekhout is er wel een mogelijke kandidaat.
- b. Werkgroepindeling
Mw. Eekhout neemt plaats in de werkgroep Vervoer en toegankelijkheid en mw. Ten Cate in de werkgroep Hulpmiddelen. Hiermee zijn de werkgroepen weer evenwichtig verdeeld na het vertrek van mw. Plaisier en zijn alle leden actief in twee werkgroepen.

- c. Dhr. De Jong is aftredend, maar stelt zich herkiesbaar. Dit wordt in dankbaarheid aanvaard.
- d. Mw. Eekhout heeft een functie aanvaard bij Surplus en Mw. Van Adrichem werkt al langer bij deze organisatie die ondermeer een groot deel van de Wmo-werkzaamheden voor de Gemeente Moerdijk verzorgt. Navraag leert dat hiertegen geen formele bezwaren zijn van zowel de werkgever, de gemeente Moerdijk als de Wmo-Raad Gemeente Moerdijk-Raad zelf. Wel is de afspraak gemaakt dat als er sprake zou kunnen zijn van belangenverstremming, de dames zich terugtrekken uit de discussie/vergadering en dat hiervan verslaglegging wordt gedaan.

12. Bespreking acties uit werkgroepen

- Tevredenheidsonderzoek

In verband met tijdsdruk vanuit de gemeente hebben de werkgroep en het dagelijks bestuur het advies opgesteld en verstuurd. De vergadering heeft er verder geen aanvullingen of opmerkingen bij.

- Overige werkgroepen

Vanuit de overige werkgroepen zijn er geen zaken aan de orde.

13. Voorbereiding bespreking met gemeente

14. Voorbereiding van vragen aan de gemeente

Pauze, 14.15 uur tot 14.30 uur.

Deel 2 met gemeente, 14.30 uur tot 15.15 uur.

Dhr. Schoneveld is verhinderd doordat de Wmo vergadering aanvankelijk op een andere datum stond gepland.

15. Reactie op verslag

- Terugkoppeling aan participanten Mantelzorgonderzoek, zie punt 3.

16. Reactie op actiepuntenlijst

- Het beleidsplan Wmo is verlopen, maar omdat het (kader)Beleidsplan Maatschappij van de gemeente Moerdijk is uitgesteld omdat er andere prioriteiten zijn, kan er ook niet aan het beleidsplan Wmo gewerkt worden. De realisatie van het beleidsplan Maatschappij zal nog wel enige tijd vergen door de veranderingen als gevolg van ondermeer de corona-crisis en het abonnementstarief Wmo die grote financiële impact hebben.

- Aangezien de bijeenkomsten van het te vormen netwerk mantelzorg door de corona-crisis niet kunnen worden gehouden, is de realisatie van het plan van aanpak Mantelzorg in het derde kwartaal niet mogelijk.

17. Mededelingen van de gemeente

- Mw. Maas geeft aan dat het een spannende en onzekere tijd is voor de gemeentes, aangezien de zorgaanbieders 100% compensatie moeten krijgen voor extra inzet als gevolg van de corona-crisis, maar de gemeente nog niet weet hoe de vergoeding hiervan door de regering geregeld gaat worden.

Het gaat over drie aspecten:

a. De lopende indicaties. Hierbij zijn geen problemen te verwachten ook als andere vormen van ondersteuning ingezet gaan worden door de zorgaanbieders. De gemeente betaalt de lopende indicaties voor 100% door.

b. Als aanbieders minder cliënten krijgen, kan men hiervoor compensatie vragen aan de gemeente. Er wordt een checklist gehanteerd of de verminderde zorgvraag ook werkelijk een gevolg is van de corona-crisis (zoals angst van de client om een zorgmedewerker over de vloer te krijgen) Er is nog geen aanspraak op gemaakt.

c. Meerkosten van aanbieders door o.a. beschermingsmiddelen, extra locaties, extra taxi's, etc. Er is extra budget toegevoegd tot 1 juli.

- Doordat de gemeente allerlei nieuwe regelingen moet vertalen naar de praktijk zijn veel lopende zaken uitgesteld en/of verlaat. Zo heeft het gecontracteerde vervoer de hele periode 80% bevoorschot gekregen. Maar bij voorbeeld de aanbieder van de dagbesteding communiceert aan de cliënten dat hij op 1 juli om financiële redenen slechts in beperkte mate kan starten. Er zijn diverse nieuwe werkwijzen ontstaan en ook is er een meldpunt in het leven geroepen voor hulp, zorg en ondersteuning.

- Verder deelt mw. Maas op verzoek van mw. Van Zantvliet mee dat het contract voor cliëntondersteuning door MEE is verlengd met een jaar. Voor deze werkwijze is gekozen, op advies van de VNG, ter voorkoming van de werkdruk van een aanbesteding en omdat de gemeenten positief zijn over de geleverde diensten.

- Mw. Maas geeft een eerste reactie op het advies op het CEO, de schriftelijke reactie volgt.

- De onafhankelijke cliëntondersteuning door MEE neemt toe, maar is marginaal. 75 % van de cliënten wordt gesteund door het eigen netwerk. De mate van de cliëntondersteuning door de daarvoor beschikbare vrijwilligers is niet bekend.
- Opvallend is verder dat weinig cliënten weten dat er een keuzemogelijkheid is in zorgaanbieders huishoudelijke ondersteuning. Hierop komt een verbetertraject. Verder is ook de vakantievervangende een aandachtspunt.
- Een algemeen en (landelijk) probleem is dat er door het ingevoerde abonnementstarief 24% meer zorgvraag is gekomen, waartegenover geen 24% extra financiering staat.
- De gemeente wil graag met de Wmo-Raad bespreken wat het gewenste basisniveau van tevredenheid is. Het onderwerp zal op de december-vergadering geagendeerd worden.
- Het is nog onduidelijk in hoeverre de corona-crisis (de uitvoering van) het CEO van 2020 zal beïnvloeden. Mw. Maas gaat hierover in gesprek met het onderzoeksbureau..

Dhr. Kapitein vraagt zich af of er nu corona-gerelateerde klachten zijn, waarvan we voor de toekomst kunnen leren. Tevens zou de Wmo-Raad het op prijs stellen als de effectiviteit / tevredenheid van de cliënten van onder meer het meldpunt en de andere initiatieven wordt gemonitord en als de raad hierover wordt geïnformeerd.

Mw. Maas deelt mee dat er een nafase-team corona komt waarvan zij ons t.z.t. zal informeren.

18. Vragen aan de gemeente

18.1. Advies op het armoedebeleid.

Bij de bespreking van het regionale armoedebeleid in de raad, is alleen een schema bijgevoegd van de reacties van zowel de D6-adviesraden, als de cliëntenraad. Derhalve is het advies van de Wmo-Raad alleen puntsgewijs voorgelegd aan de raad en de brief zelf niet.

Volgens mw. Maas is dit de gebruikelijke werkwijze van de beleidsadviseurs participatiewet, omdat het regionaal beleid is en bovendien is het niet adviesplichtig volgens het convenant, omdat het geen Wmo-terrein is. De raad betreurt dit, omdat zo de nuance gemist wordt. Mw. Maas geeft aan dat de Wmo-Raad hierover desgewenst in gesprek kan gaan met haar collega beleidsadviseur Participatiewet, Marianne Bestebreur.

19. Bespreking van inhoudelijke onderwerpen

19.1 Inclusiemaatschappij

De Wmo-Raad heeft besloten niet actief te participeren in een toegankelijkheidsscan, maar vindt het inclusiebeleid een belangrijk onderwerp dat naar de mening van de raad al te lang abstract blijft en weinig voortgang laat zien. Daarom juichen wij het initiatief toe en zullen we een brief sturen met een aantal handvatten.

19.2 HO, Verlenging overeenkomst en tarieven 2021

Mevr. Van Zantvliet heeft de Wmo-Raad geïnformeerd over de verlenging, waarop een discussie ontstaat of dit onderwerp adviesplichtig is. Er blijkt een verschillend gezichtspunt te zijn ontstaan over wat het convenant hierover zegt en we besluiten hier in de septembervergadering nader op in te gaan.

19.3 Op het advies betreffende de prioritering van de 'Koerswijzer beschermd wonen', zal nu geen actie worden ondernomen door de gemeente, omdat door de coronacrisis andere prioriteiten gesteld moeten worden. Het actieplan komt dus later, maar het onderwerp blijft wel op de actielijst.

Deel 3 met leden Wmo-Raad, 15.15 uur tot 15.30.

20. Nabespreking overleg en verdelen van acties die voortvloeien uit deel 2.

21. Sluiting

C. Klasen
(voorzitter)

W. Tolenaars
(secretaris)