

Verslag: 12 februari 2020

Aanwezig: mw. A. ten Cate, mw. M. Eekhout, mw. M. Haazelager, mw. E. Van Adrichem, mw. W. Tolenaars, dhr. C. Klasen.

- Gemeente Moerdijk:, mw. M. Van Zantvliet, dhr. E. Schoneveld

- Afwezig met kennisgeving: mw. L. Plaizier, dhr. B. de Jong, dhr. P. Kapitein

Deel 1 Wmo-Raad

1. Opening

2. Vaststelling agenda

Er worden enkele punten ingebracht, die bij de rondvraag besproken zullen worden.

3. Verslag - 8 januari 2020

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Actielijst - 8 januari 2020

Verwijderd

- Uitwerking studiedag m.b.t. agendastructuur en cursus organiseren.

1- Verstrekken van de samenvatting van de belangrijkste wijzigingen na invoering Wvvgz

3- Diverse voorbereidingen Client tevredenheidsonderzoek

4- Anticipatie op te verwachte tekorten bespreken

5- Evaluatie van het convenant voorbereiden,

6- Contact met SAM over raakvlakken adviesraden

8- Terugkoppeling van signalen over haperende dienstverlening (= continu)

11- Verstrekken transitie-strategie vervoer en de raadsinformatiebrief

5. Postlijst - januari 2020

- De ontvangen flyers m.b.t. de mantelzorgtest zijn beschikbaar om mee te nemen.

- Verder geen bijzonderheden.

6. Rondvraag

Mw. Ten Cate informeert ons over haar deelname aan de stadstafel Willemstad. Een belangrijk item is de verminderde sociale samenhang in Steunpunt de Veste, nu deze woningen niet meer uitsluitend voor Willemstads ouderen beschikbaar zijn. Ook is er een tekort aan woningen voor ouderen in Willemstad. Beide punten zijn opgepakt door een actieve werkgroep die onder andere in samenwerking met de SAM onderzoek gaat doen.

Mw. Tolenaars vraagt zich na de hierop volgende discussie en de signalen van de overige leden van de raad af, of de verminderde sociale samenhang als gevolg van toewijzingsbeleid van sociale huurwoningen geen probleem is van de gehele gemeente. Het onderwerp zal terugkomen op de volgende vergadering.

7. Mededelingen DB.

- De uitnodiging Raadsbijeenkomst "Aan tafel bij Jeugd en Wmo" van 12 februari, zal worden bijgewoond door dhr. De Jong. Mw. Haazelager geeft aan hem mogelijk te vergezellen. Het betreft de werkwijze: preventief en ondersteunend in samenhang binnen het sociaal domein. Ook wordt informatie gegeven over de inzet van de extra middelen die zijn toegekend aan het sociaal domein.

- De cursus Adviseren kun je leren' vindt plaats op 1 april van 9.30 tot 16 uur, in het Gemeentehuis.
- Mw. Tolenaars en dhr. Klasen hebben overleg gehad met drie leden van de Senioren Advies Raad (SAM), de heren C. Hendriks, J.E. Bogerd en L.C.M. van Minderhout Het was een positief en constructief overleg, met als vervolgafspraken:
 1. *We houden contact met elkaar. Hoe de SAM dit precies vorm gaat geven gaat men nog uitwerken, De Wmo-Raad zal dit bij de werkgroep Cliëntondersteuning en Communicatie neerleggen, bestaande uit mw. M. Haazelager en dhr. B. de Jong. Met welke frequentie er overleg zal plaatsvinden en hoe de overige contacten zullen worden onderhouden zijn vervolgstappen.*
 2. *Signalen worden uitgewisseld*
*Voor de SAM ligt het zwaartepunt bij directe signalen van cliënten betreffende Wmo-voorzieningen, bij de Wmo-Raad meer op de (te verwachte) ontwikkelingen die relevant zijn voor senioren. Beide partijen zullen verder nadenken over een constructie hoe er gekomen kan worden tot een adequate uitwisseling van informatie.*Mw. Tolenaars zal het verslag mailen aan de werkgroep, die het contact vanaf dit punt overneemt.
- Er is een uitnodiging ontvangen van VG belangenbehartigers, i.r.t het VN-verdrag / inclusiemaatschappij, op 3 maart a.s.. in Breda. Mw. Tolenaars stuurt de uitnodiging rond en de leden kunnen bij haar aangeven of zij willen gaan, zodat er afgesproken kan worden.
- Er zijn verschillende ontwikkelingen m.b.t de website.
 - o Hij is (bijna) geactualiseerd, i.v.m. de wisselingen binnen de raad;
 - o De mogelijkheid voor een leden-inlog is besproken en zal door mw. Tolenaars getest gaan worden. Dit om de site meer als archief te gaan gebruiken en voor het centraal toegankelijk maken van (vergader-)stukken.
 - o De Wet op de digitale toegankelijkheid wordt per 1 september ingevoerd en de raad is van mening dat ook wij hieraan willen voldoen. Het toegankelijk maken van onze website voor mensen met een beperking vraagt echter nogal wat aanpassingen. Het DB is deze aan het inventariseren en is in overleg met deskundigen en onze web-host voor de benodigde vervolgstappen.

8. Bespreking thema's

8.1. Evaluatie van het convenant

De raad heeft drie punten ter bespreking:

- Een aanvulling op punt 2 betreffende het betrekken van de Wmo-Raad bij overige regionale samenwerkingsverbanden en niet uitsluiten de D6.
- De gedeelde verantwoordelijkheid van gemeente en raad, voor het besluit of een onderwerp al dan niet advieswaardig is.
- Tot slot het punt van de tijdigheid van de adviesaanvraag door de gemeente, die in het convenant duidelijk is geformuleerd, maar in de praktijk niet altijd wordt gerealiseerd.

8.2. Regionale Nota Armoede en Schuldenbeleid

Via de D6 werden we geïnformeerd over het bestaan van de regionale nota, die we op ons verzoek intussen ook van de gemeente hebben ontvangen. Hierdoor is er tijdsdruk ontstaan op de advisering. Dhr. Klasen heeft een conceptadvies rondgestuurd, waarbij we hebben afgesproken dat de leden binnen 10 dagen reageren bij de secretaris. Het definitieve advies kan dan voor de gemeentelijke deadline, maar ook voor de volgende vergadering wordt ingediend bij de gemeente. Inhoudelijk blijkt het regionale beleid grotendeels conform het (door de Wmo-Raad al eerder positief geadviseerde) gemeentelijk beleid. Aandachtspunt is de integraliteit, die wel wordt benoemd, maar te weinig tot uiting komt is de acties. Het komt terug op de volgende vergadering.

8.3. Inclusiemaatschappij

Er zijn diverse stukken ter informatie rondgestuurd. Het onderwerp zal op de volgende vergadering terugkomen.

8.4. Concept - Jaarverslag 2019

Het jaarverslag wordt ongewijzigd vastgesteld. Het zal worden aangevuld met het exploitatieoverzicht 2019 en de begroting 2020 en aan gemeente voorgelegd.

9. Bespreking acties uit werkgroepen

9.1. Vervoer en toegankelijkheid stad en dorp

Geen bijzonderheden

9.2. Hulpmiddelen

Geen bijzonderheden

9.3. Week op orde en mantelzorg mogelijk maken

- *Voortgang prioriteiten Koerswijzer beschermd wonen, mw. Haazelager, mw. Plaisier en mw. Eekhout.*

Er zijn twee reacties ontvangen, op het verzoek aan de leden om hun eigen prioriteiten aan te geven en het is nog niet in de werkgroep besproken. De leden van de raad worden verzocht op korte termijn hun prioriteiten aan te geven, zodat het concept-advies, volgens afspraak, op de volgende vergadering kan worden besproken.

9.4. Huishoudelijke hulp

Geen bijzonderheden

9.5. Clientondersteuning / communicatie

Geen bijzonderheden

Dhr. Klasen geeft aan dat als werkgroepen met vragen zitten of wel een steuntje kunnen gebruiken, zij dit altijd kunnen aangeven bij het DB.

10. Voorbereiding bespreking met gemeente

11. Voorbereiding van vragen aan de gemeente

Deel 2 met gemeente, 14.30 uur tot 15.15 uur.

12. Reactie op verslag

Mw. Van Zantvliet komt terug op punt 3 betreffende signalen over niet adequate levering van hulpmiddelen en geeft aan de signalen niet te kunnen herleiden zonder de NAW-gegevens van de cliënten. Aangezien de betreffende client(en) zich niet kenbaar willen maken, kan er dus op individueel niveau geen opvolging aan gegeven worden.

In reactie op punt 8.1. betreffende een volgafspraak met de werkgroep huishoudelijke hulp, geef zij aan dat dit op initiatief is van de werkgroep, als de ontwikkelingen hierom vragen.

13. Reactie op actiepuntenlijst

2. Er is nog geen plan van aanpak Mantelzorg. De volgende drie high-lights zijn al wel geformuleerd:

1- Doorontwikkeling bewustwordingscampagne mantelzorg

2- Het Platform mantelzorg Moerdijk uitbouwen, i.r.t. de website 'Ons Moerdijk'. Dit ter versterking de van bestaande netwerken.

3- In het derde kwartaal zal tevens verder gegaan worden met de ontwikkeling van de mantelzorgwerkplaats om zo te komen tot meer netwerkvorming. De leden van de werkgroep wordt gevraagd om mee te denken en vervolg te geven aan de speerpunten zoals waardering en jonge mantelzorgers. De medewerking is toegezegd.

Verder is er door een mantelzorgcoach opgemerkt dat zij geen terugkoppeling heeft ontvangen na haar medewerking aan het onderzoek. Mw. Van Zantvliet wist niet dat er een terugkoppeling was toegezegd aan de participanten. De raad vindt het wel wenselijk en Mw. Van Zantvliet geeft aan dit alsnog te verzorgen.

Ook komt er nog een schriftelijke terugkoppeling op de aanbevelingen uit het advies van de Wmo-Raad. Op de vraag van de raad of er ook aandacht komt voor de mogelijk financiële bezwaren bij mantelzorgers om hun mantelzorgtaken te kunnen uitvoeren, wordt verwezen naar de komende netwerkbijeenkomsten. Het kan daarin een thema zijn. Verder komt er op de site van 'Ons Moerdijk' een artikeltje over de mogelijkheden voor specifieke financiële ondersteuning en in de flyer voor minima is het onderwerp ook opgenomen.

14. Mededelingen van de gemeente

- Er komt een wetwijziging om resultaatsgericht indiceren een wettelijke basis geven. Enerzijds moet de beleidsvrijheid van gemeenten (tot resultaatsgericht beschikken) overeind blijven, maar anderzijds moeten meer waarborging komen voor burgers vanuit de optiek van rechtsbescherming, door middel van ondermeer een duidelijk ondersteuningsplan met concrete doelen. Verder moet de kwaliteitscyclus meer in de werkwijze terugkomen, de rapportages van de controles bij de zorgaanbieders door de GGD moeten openbaar worden en kan het indiceren gemandateerd worden. Verder moet de geschillenregeling worden aangepast en geschillen door de cliënten voortaan bij de gemeente worden voorgelegd i.p.v. direct bij de zorgaanbieder. Dit zijn globaal enkele punten uit de nieuwe wet, die de beleidsvrijheid van de gemeente raken.

De gemeente Moerdijk is middels consultatie betrokken bij de voorbereiding van de wet en mw. Van Zantvliet zal ons de reactie op de wetsvoorstellen mailen.

- Dhr. Schoneveld vertelt dat komende week een nieuw gezondheidsonderzoek start waarbij 3000 dossiers onderzocht zullen worden. Het vorige was drie jaar terug. De huisartsen zijn hierbij ook betrokken en zij hebben aangegeven zeer positief te zijn over de Wmo-regelingen en- uitvoering in de gemeente. Vooral het meedenken met de client en het snel en actief acteren worden geprezen.

15. Vragen aan de gemeente

- Op de vraag wanneer het cliëntonderzoek van start gaat, kan mw. Van Zantvliet niet direct antwoord geven. Zij koppelt het terug.

16. Bespreking van inhoudelijke onderwerpen

- Evaluatie van het convenant.

Dhr. Schoneveld stelt voor een nieuw convenant op te stellen.

Er zijn een aantal details die bijgesteld moeten worden en verder zijn er wat groter punten zoals: De signaalfunctie van de Wmo-Raad wordt toegevoegd, de regiofunctie strekt verder dan alleen de D6-samenwerking en gevraagd en ongevraagd advies zullen nader worden gedefinieerd. Dit laatste voor de verbetering van de integraliteit en de gedeelde verantwoordelijkheid van Gemeente en Raad om te besluiten of een onderwerp advies vereist.

De raad verzoekt wel om zo vroeg mogelijk in het proces betrokken te worden, zodat er voldoende tijd is om een goed, onderbouwd advies te formuleren. Het beschrevene in het convenant, blijkt niet altijd gerealiseerd te zijn. De algemene conclusie is echter dat we wederzijds tevreden zijn met hoe het loopt en er is wederzijdse dank hiervoor. De gemeente gaat een voorstel maken.

- De raad gaat een advies formuleren op het regionale Nota Armoede- en schuldenbeleid. Ook hier is integraliteit een moeilijk punt en het lijkt alsof de financiën leidend zijn. Betreffende Jeugd en Wmo-Raad Gemeente Moerdijk is gebrek aan integraliteit minder zichtbaar, dan betreffende participatie. De afstand tot het werkplein is letterlijk en figuurlijk wat verder weg.

Deel 3 met leden Wmo-Raad, 15.15 uur tot 15.30.

17. Nabespreking overleg en verdelen van acties die voortvloeien uit deel 2.
18. Sluiting

C. Klasen
(voorzitter)

W. Tolenaars
(secretaris)