

**Verslag:** 11 december 2019

**Aanwezig:** mw. A. ten Cate, mw. M. Eekhout, mw. L. Plaizier, mw. M. Haazelager, mw. E. Van Adrichem, mw. W. Tolenaars, dhr. C. Klasen, dhr. B. de Jong, dhr. P. Kapitein en dhr. B. Bakker.

Gemeente Moerdijk:, mw. M. Van Zantvliet, mw. I. Maas.

Afwezig m.k.: dhr. E. Schoneveld

## **Deel 1 Wmo-Raad**

### 1. Opening

### 2. Aanvulling/vaststelling agenda

De evaluatie van het convenant wordt onder punt 11 toegevoegd.

### 3. Verslag van de vergadering 13 november 2019

a. inhoudelijk, vaststelling en ondertekening

b. naar aanleiding van

Het verslag is ongewijzigd vastgesteld.

### 4. Actielijst 13 november 2019

Punt 190410, betreffende het presenteren van de uitkomsten van de effectiviteit van de extra ingezette middelen, is inmiddels ook afgerond.

### 5. Postlijst 2019

Geen bijzonderheden

### 6. Structuur en indeling vergaderingen

Als vervolg op de studiedag heeft dhr. Kapitein een voorstel gemaakt, waar de leden mee akkoord gaan. Mw. Maas en mw. Van Zantvliet geven later in de vergadering aan ook geen bewaar te hebben.

Het betreft globaal:

- Continueren van de vergaderfrequentie, te weten 1 keer maand op de 2e woensdag van de maand.
- Aanvang van de vergadering in beginsel om 13.00 uur met als eindtijdstip uiterlijk 16.00 uur.
- Pauze (14.15 uur tot 14.30 uur)
- Deel 2 met gemeente (14.30 uur tot 15.15 uur met optie tot uitloop)

Verder zal er door een andere ordening van agendapunten meer ruimte zijn voor discussie.

### 7. Afstemming vragen gemeente/algemene informatie

#### **Deel 2 met gemeente**

Opmerkingen van mw. Maas en mw. Van Zantvliet bij het verslag en de actielijst van 13 november j.l..

Bij punt 11 wordt in het kader van beschermd wonen gesproken over mensen met verward gedrag, maar het is breder. Het betreft mensen met een ernstige psychiatrische beperking. (waaronder mogelijk verward gedrag)

Bij 12.b vraagt mw. Maas of er meldingen zijn doorgegeven over onvrede met leveranciers.

Dhr. Schoneveld heeft aangegeven veel belang te hechten aan inzage in eventuele incidenten. Afgesproken wordt dat als er signalen worden ontvangen door de Wmo-raadsleden, deze worden doorgegeven aan mevr. Maas. Er wordt hierbij gerefereerd aan een brief van een client aan de WMO-consulent over dit onderwerp, die in CC door de Raad is ontvangen. Mevr. Maas doet navraag bij de WMO-consulent. Zij meldt verder dat de leveranciers zelf tevredenheidsonderzoek doen naar leveringen en er zijn reguliere besprekingen van de leveranciers met de gemeente hierover.

Punt 12.d betreft gehandicaptenparkeerkaarten en parkeerkaarten voor leerlingenvervoer, in plaats van parkeervergunningen.

### **8. Toelichting beleidsregels en financieel besluit (mw. M. van Zantvliet)**

Het Concept Beleidsregels maatschappelijke ondersteuning 2020 021219 is ontvangen door de raad, samen met het concept Besluit maatschappelijke ondersteuning Moerdijk 2020 021219. De wijzigingen betreffen technische wijzigingen en gewijzigde tarieven, die door de gemeente Moerdijk zijn vastgesteld. Gezien het technische wijzigingen en geen beleidsmatige veranderingen betreft, ziet de gemeente geen noodzaak om een advies van de Wmo-Raad te vragen. De documenten zijn ter informatie toegezonden en geagendeerd. Het gesprek over gevraagd en ongevraagd adviseren leidt tot de conclusie dat adviseren op de technische wijzigingen niet effectief is, maar er altijd een ongevraagd advies uitgebracht kan worden. Dit betreft op wijzigingen, zowel als op bestaand beleid. Afgesproken is dat hierover in gezamenlijkheid wordt besloten. Wel is het prettig als op bestaand beleid geadviseerd gaat worden, de Wmo-Raad voorafgaand hierover in overleg gaat met de beleidsmedewerkers. In principe kan elke Wmo-kwestie een advies tot gevolg hebben.

### **9. Toelichting raadinformatie avond van 14 november jl. monitoring Wmo**

Mw. Ten Cate, dhr. Kapitein en mw. Tolenaars zijn positief over de wijze waarop zij op deze avond zijn geïnformeerd over de inzet van de extra middelen. De presentatie die gegeven is op de raadinformatieavond is gedeeld binnen de Wmo-Raad. Er zijn geen vragen en wij vinden het voor herhaling vatbaar. Wel zou het prettig zijn als er bij een volgende informatieavond meer ruimte is om vragen te stellen.

### **10. Mededelingen van de gemeente**

- 10.1. Het regionaal werkplan zal waarschijnlijk eind januari besproken kunnen worden.
- 10.2. Het is niet duidelijk of de nieuwe Wvvgz, die op 1 januari a.s. ingaat, binnen het aandachtsgebied van de Wmo ligt, maar er zit overlap en het ligt er wel dicht tegenaan. Er is een samenwerking van 16 gemeenten, die besloten hebben om de wet lean & mean in te voeren, ook omdat er nog veel onduidelijk is. Pas in 2021 zal er meer duidelijk zijn. Er is al wel besloten dat de crisiszorg wordt belegd bij het meldpunt crisiszorg van Veilig thuis, West-Brabant. Zij doen dan de doorgeleiding naar het juiste loket. Een samenvatting van de belangrijkste aandachtspunten en wijzigingen zal verspreid worden onder leden van de Wmo-Raad en dit onderwerp zal regelmatig terugkomen op de agenda.
- 10.3. Het advies op het Mantelzorgonderzoek en de vervolgacties is ontvangen. De door de raad geformuleerde aandachtspunten worden meegenomen bij het opstellen van een plan van aanpak. In januari zal de gemeente hierop terugkomen.
- 10.4. Er zijn weinig wijzigingen bij de aanbesteding Huishoudelijke hulp, zes partijen hebben getekend waarvan TWB momenteel de grootste aanbieder in Moerdijk is. Er wordt aan de partijen extra scholing aangeboden door de gemeente op het gebied van signalering van en omgang met dementie. De partijen geven aan dit zelf opgenomen te hebben in hun curriculum en dat hun medewerkers evt. worden bijgeschoold.  
Toetsing acht de gemeente niet reëel i.v.m. de korte tijdsduur van de contracten en de krapte op de arbeidsmarkt.

## 11. Vragen aan de gemeente

- 11.1. Dhr. De Jong is contactpersoon namens de raad voor de samenwerking m.b.t. het cliëntervaringsonderzoek. Het zou prettig zijn de standaardvragen en de door de raad geformuleerde vragen van afgelopen jaar te ontvangen. Mw. Maas zegt het toe.
- 11.2. De raad is benieuwd naar de voortgang van de technisch invoering van het abonnementstarief. Dit blijkt gecompliceerd i.v.m. ondermeer de afstemming tussen de verschillende betrokken partijen (zo moeten alle cliënten opnieuw worden aangemeld bij het CAK) maar er worden geen grote problemen verwacht. De cliënten zijn geïnformeerd en evt. wordt er later gefactureerd.
- 11.3. De vraag hoe er in de toekomst omgegaan zal worden met de te verwachte tekorten, zal in de volgende vergadering behandeld worden door dhr. Schoneveld of na overleg met hem.
- 11.4. Tot slot worden afspraken gemaakt over de evaluatie van het convenant, waarbij de leden wordt verzocht hun input naar de secretaris te mailen. De Raad zal het in januari voorbereiden, dan kan het mogelijk in februari-vergadering met de gemeente worden besproken. De planning is in elk geval om het in het eerste kwartaal 2020 af te werken.

## Deel 3 Wmo-Raad

### 12. Bespreken aandachtspunten n.a.v. deel 2 vergadering

### 13. Mededelingen werkgroepen

#### WG Huishoudelijke hulp

De werkgroep gaat binnenkort in overleg met mw. Van Zantvliet om lopende zaken te bespreken en zich te oriënteren op mogelijke toekomstige onderwerpen.

#### WG Week op orde en mantelzorg mogelijk maken

Voor de prioritering van de Koerswijzer Beschermd is de werkgroep uitgebreid met mw. Plaizier. De leden van de raad is gevraagd om hun voorkeur voor prioritering van de veelheid aan onderwerpen, te mailen aan de werkgroep. Het onderwerp zal op de volgende vergadering worden geagendeerd.

### 14. Mededelingen DB

#### 14.1 Vergader data in 2020

Het schema is al eerder rondgestuurd en word ongewijzigd vastgesteld. Mw. Maas heeft het schema intussen ook ontvangen.

#### 14.2. Cursussen Wmo-leden

Het voorstel van dhr. Klasen voor het organiseren van de cursus 'Adviseren kun je leren', van de Koepel Adviesraden sociaal domein, in Zevenbergen wordt aangenomen. In overleg wordt 1 april of evt. 8 april als voorkeursdata genoteerd. Het DB gaat kijken of dit ook kan voor de Koepel en of er een locatie beschikbaar is.

#### 14.3. Nieuwjaarsreceptie college B&W op 6 januari 2020.

De leden hebben de uitnodiging ontvangen. Er gaat een vertegenwoordiging van het DB naar toe, maar iedereen is welkom. Als er interesse is, dit graag even melden bij mw. Tolenaars dan kunnen we samen gaan.

#### 14.4. Kascontrole 2019

De plaats van dhr. De Jong zal worden ingenomen door mw. Van Adrichem. Zij stemt samen met mw. Plaisier de controle af met de penningmeester, dhr. Kapitein.

#### 14.5. Pilot Wonen, Welzijn en Zorg.

Dhr. Tak van Woonkwartier heeft contact gezocht met Dhr. Klasen over de pilot Wonen, Welzijn en Zorg. De WmoRaad stelt informatie op prijs, maar ziet hierin op dit moment geen rol voor zichzelf.

**Rondvraag.**

Mw. Ten Cate stelt voor om voortaan met twee personen naar de D6 vergaderingen te gaan. Het voorstel van het DB om als vaste deelnemers om de beurt de voorzitter/secretaris af te vaardigen met steeds wisselend een lid, wordt aangenomen.

**15. Sluiting.**

-----  
C. Klasen  
(voorzitter)

-----  
W. Tolenaars  
(secretaris)