

Verslag vergadering 13 november 2019

Aanwezig: mw. A. ten Cate, mw. M. Eekhout, mw. L. Plaizier, mw. M. Haazelager, mw. E. van Adrichem, mw. W. Tolenaars, dhr. K. Klasen, dhr. B. de Jong, dhr. P. Kapitein en dhr. B. Bakker.
Gemeente Moerdijk: dhr. E. Schoneveld, mw. M. van Zandvliet, mw. I. Koster.
Afwezig m.k.: mw. I. Maas

1. Opening

Dhr. Klasen opent deze vergadering met een welkom voor iedereen.

2. Vaststelling agenda

Onder punt 12 wordt toegevoegd de meedenkvoorziening.

3. Verslag vergadering 9 oktober 2019: deze wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Actielijst: De actielijst is geactualiseerd.

5. Postlijst: geen opmerkingen

6. Evaluatie studiedag

De vergadering spreekt over de mogelijkheden om de vergadertijden te wijzigen en anders in te delen. Voorstellen worden uitgewerkt door dhr. Kapitein.

M.b.t. het punt van de inhoud en werkwijze van de werkgroepen worden begin volgend jaar besprekingen gevoerd.

7. Deelname cliëntervaringsonderzoek

De namen van mw. M. Haazelager en dhr. de Jong zullen worden doorgegeven.

8. Raadsinformatie avond 14/11

Op deze avond wordt de gemeenteraad geïnformeerd over de effecten van het destijds aangenomen voorstel. Van onze zijde zullen aanwezig zijn mw. Tolenaars, mw. ten Cate en dhr. Kapitein.

10. Toelichting rapport mantelzorg.nl

Nadat in september het rapport over de mantelzorg Moerdijk is uitgebracht heeft de Wmo-Raad hiervan kennis genomen en is de Raad gevraagd advies hierover uit te brengen.

Mw. van Zandvliet verstrekt ter vergadering nog een overzicht van de belangrijkste feiten uit het rapport. Tevens geeft zij de laatste ontwikkelingen aan: de campagne “oog voor mantelzorg”:

- De lancering van de website mantelzorgmoerdijk.nl (incl. een film)
- De lancering van een test: moerdijk.mantelzorgtest.nl (plus posters)
- De start van een onderzoek “vinden mantelzorger van iemand met dementie in een niet-pluis fase”.

De test is ontwikkeld i.s.m. Tilburg en Breda in het kader van de dementie-vriendelijke gemeente. Verder wordt nog vermeld dat de gemeente Moerdijk op basis van landelijke cijfers ca. 6000 mantelzorgers zou moeten tellen. In de praktijk zijn er slechts ca. 1500 bekend. De verwachting is dat als mantelzorg eerder bekend zijn, deze ook eerder geholpen kunnen worden.

De totstandkoming van het rapport is lastig geweest. Eerst is Surplus gevraagd onderzoek te doen naar de mantelzorgwaarderding, maar hierop is te weinig respons gekomen. Vervolgens is de vraag landelijk belegd (mantelzorg.nl, opvolger van Mezzo) maar ook daar is de directe respons beperkt geweest. Ook zijn professionals bevraagd. Blijkbaar is er weinig bereidheid te praten over mantelzorg. De vergadering is van mening dat het rapport onduidelijk en onoverzichtelijk is opgezet.

11. Koerswijzer beschermd wonen (mw. Koster)

De Wmo-Raad heeft het werkdocument (november 2019) ontvangen waarin de stand van zaken in Moerdijk beschreven is met voorstellen van aanpak voor de komende tijd.

Doelstelling is het langer thuis wonen van personen met psychiatrische beperking. Om deze reden zijn ook Woonkwartier en Surplus hierbij betrokken. Getracht gaat worden een pilot hiervoor op te zetten in een van de kernen. Hierbij moet de vraag beantwoord worden: wat is er nodig om in de buurt te blijven wonen. De uitwerking zal langere tijd gaan vergen. De gemeente vraagt de Wmo-Raad om prioriteiten aan te geven bij deze uitwerking. De vraag wordt opgepakt door de werkgroep.

12. Mededelingen van de gemeente

a. Meedenkvoorziening

De gemeente stopt met deze voorziening door opzegging van het betreffende contract per eind april volgend jaar. De meedenkvoorziening betrof het onderdeel van de cliëntondersteuning waarbij een (mogelijke) cliënt informatie zoekt bij zijn/haar vragen. Overigens bestaat daarnaast cliëntondersteuning bij een keukentafelgesprek. Deze laatste onafhankelijke ondersteuning wordt en blijft uitgevoerd door MEE en/of onafhankelijke vrijwilligers.

Het college is van mening dat de eerste vorm niet meer apart belegd behoeft te worden. Hierbij speelt in de afweging tevens het gering aantal dossiers, alsmede de aanwezigheid van bestaande structuren: huis van de wijk, 1-loket. Ons Moerdijk en het gemeentelijk Wmo-loket. Overigens moet de informatie over de "huizen van de wijk" op de website Ons Moerdijk nog aangepast worden.

b. Hulpmiddelen

Het tv-programma Kassa heeft vragen gesteld mbt het budget voor hulpmiddelen. Geantwoord is dat er geen apart budget voor hulpmiddelen aanwezig is binnen de Wmo-ramingen van kosten. Wel worden tekorten in het Wmo-budget verwacht.

De rapportages van Medipoint geven aan geen klachten over de levering van de hulpmiddelen te ontvangen. Enkele leden van de Wmo-raad zijn hierover kritisch omdat zij andere ervaringen hebben. Deze ervaringen zullen doorgegeven worden aan de wethouder. Mw. van Zandvliet gaat nog na of er wel meldingen zijn geweest die niet tot klachten hebben geleid.

c. Uitvoering

Wmo-cliënten worden nu nagebeld m.b.t. de oplossing van hun zaak. Dit wordt als prettig ervaren. De gemeente ziet een duidelijke toename van het aantal cliënten en dossiers i.v.m. de invoering van het abonnementstarief.

d. Aanbestedingen

De gemeente geeft aan een aanbesteding uit te schrijven (in De-6 verband) voor de medische adviezen bij het aanvragen van parkeervergunningen voor gehandicapten en leerlingvervoer.

De aanbesteding huishoudelijke ondersteuning loopt nog. Waarschijnlijk wordt de huidige situatie gehandhaafd. Men is bezig met het afsprakenboek. De wens van de Wmo-Raad tot het volgen van een verplichte scholing rond het signaleren van dementie, kan slechts beperkt blijven tot het aandringen hierop bij de werkgevers.

De gemeente is voornemens de tarieven begeleiding volgens de index te verhogen (t.b.v. zorgverleners).

e. Beleidsregels en financieel besluit 2020

Uitgaande van het vaststellen van de Verordening 2020 door de gemeenteraad op 12 december a.s. moet ook het financieel besluit en de beleidsregels aangepast worden. In december ontvangt de Wmo-Raad de concepten met de uitnodiging in januari advies uit te brengen.

13. Vragen aan de gemeente

13a. Rolstoelstickers bij vervoer.

Volgens mededeling van de gemeente is de stickering geregeld. Dit betreft overigens alleen speciale rolstoelen die op maat zijn gemaakt.

13b. Reizigersoverleg

In de loop van komend jaar moeten gemeente zich uitspreken over de vraag of meer collectief optreden kan worden bij het verlenen van concessies en vervoersstromen gecombineerd kunnen worden.

14. Bespreken aandachtspunten n.a.v. deel 2 vergadering

a. Het concept advies mantelzorg van de werkgroep zal door mw. Tolenaars worden herzien om deze geschikt te maken als formele reactie van de Wmo-Raad.

b. De Wmo-Raad heeft kennis genomen van de argumentatie om de meedenkvoorziening als aparte voorziening te schrappen en besluit hierover geen apart advies uit te brengen. Wel is de Raad van mening dat het nog de vraag is of daadwerkelijk de intentie van deze voorziening in voldoende mate (kwalitatief en kwantitatief) door de aangegeven instanties (huis van de wijk, Wmo-loket) overgenomen kan worden.

15. Cursussen

Het DB zal de mogelijkheden verder onderzoeken van een interne cursus “adviseren kan je leren”.

16. Toedeling werkplanning

Deze indeling wordt ter kennisgeving aangenomen en zal verder worden uitgewerkt als het betreffende item zich komend jaar gaat voordoen.

17. Mededelingen werkgroepen

Dhr. de Jong heeft contact gezocht met de secretaris van de SAM om te komen tot een afspraak.

Mw. Plaizier stelt het punt van woningen voor ouderen in Willemstad aan de orde. Mw. ten Cate is aanwezig geweest bij de Stadstafel Willemstad m.b.t. dit onderwerp: de beschikbaarheid van woningen wordt minder nu “de Veste” als woonvoorziening is losgelaten.. Er wordt een werkgroep samengesteld om te kijken naar oplossingen zodat ouderen Willemstad niet behoeven te verlaten.

Mw. Plaizier is met dhr. de Jong aanwezig geweest bij het overleg over vervoer.

18. Mededelingen DB

De vergadering in december (11/12) start om 14.00 uur. Afsluitend is een etentje georganiseerd.

19. Rondvraag.

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

20. Sluiting

De vergadering wordt om 16.30 uur gesloten

Vastgesteld op 11 december 2019.

Dhr. Klasen
(voorzitter)

dhr. B. Bakker
(secretaris)