

Verslag vergadering 9 mei 2018

Aanwezig: mw. L. Plaizier, mw. van Adrichem, dhr. W. Kapitein, dhr. B. de Jong, dhr. G. Bons en dhr. B. Bakker.

Gemeente Moerdijk: mw. I. Maas en dhr. E. Schoneveld

Afwezig m.k.: mw. M. Schoep en mw. I. Hoogland, mw. M. Haazelager.

1. Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom op deze vergadering.

2. Aanvulling/vaststelling agenda: geen

3. Verslag vergadering 11 april 2018

Dit wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Actielijst

180314: de reactie van de gemeente op het advies armoedebeleid is ontvangen.

5. Postlijst

Geen opmerkingen

6. Afstemming vragen aan de gemeente

Besloten wordt de gemeente enkele vragen te stellen over de mantelzorgwaardering (punt 10). Besloten wordt de gemeente te vragen om monitoring in aansluiting op haar reactie Armoedebeleid.

7. Toelichting plan van aanpak inclusie maatschappij

De toelichting wordt verzorgd door mw. W. Broos, de trainee die dit opgesteld heeft. Aan de hand van de uitgevoerde QuickScan heeft zij adviezen opgesteld, die nader uitgewerkt kunnen worden. Opmerkingen van de Wmo-Raad zijn o.a.:

- Bewustwording: ook is nodig de aandacht van de relevante personeelsleden op de scholen.
- Controle toegankelijkheid door gemeente: de eisen dienen ook al in de vergunning opgenomen te worden omdat het opnemen in het bouwbesluit mogelijk een te langdurig en ingewikkeld proces is, of zelfs niet haalbaar.
- Het gebruik van de app “ongehinderd” dient te worden ondersteund door de gemeente, inwoners moeten ook zelf melding kunnen maken bij “rondlopen” en hindernissen ervaren.
- Het gebruik van een evacuatiestoel dient niet alleen van de gebruiker af te hangen maar tevens dient de mening van deskundigen te worden gehoord.
- Station: ook bezien hoe de situatie op Lage Zwaluwe is.
- Voorkomen uitbuiting en geweld: blijf inzetten op signalering.

De voortgang van het plan van aanpak zal worden besproken in de werkgroep van mw. Plaizier en dhr. Kapitein.

8. Toelichting wijzigingen financieel besluit en beleidsregels

Mw. Maas stelt deze stukken op. De beleidsregels (omschrijving wat te doen) gaat moeizaam en duurt wat langer om dit zorgvuldig af te ronden.

Het financieel besluit dient tevens de tarieven van de aanbieders te omvatten voor zover deze niet concurrentie gevoelig zijn (bijv. hulpmiddelen). Bovendien gaat een deel van de beleidsregels naar het financieel besluit. Zij zal in het concept aangeven op welke punten de Wmo-

Raad nog kan/mag adviseren. De verwachting is dat binnen twee weken het eerste concept gereed is en in de komende vergadering van juni besproken kan worden.

9. Mededelingen van de gemeente

- a. Vergadering commissie sociale infrastructuur behandelt nieuwe Verordening.
- b. Het cliënt ervaringsonderzoek is gestart en er zijn al vrij veel formulieren retour gekomen.

10. Vragen aan de gemeente

De Wmo-Raad is (wederom) bezig met de verschijningsvormen van het mantelzorg compliment. Voor verder onderzoek wenst zij inzicht te verkrijgen in de hoogte van de bestede gelden per activiteit resp. overheadkosten, alsmede de omvang van de tegemoetkoming van het Rijk. De wethouder zegt toe een overzicht te laten maken.

Dhr. Kapitein vraagt of er een verslag is gemaakt van de mantelzorgbijeenkomst met dementerenden van Surplus. Mw. Maas zal dit navragen.

11. Bespreken aandachtspunten

Er zijn geen bepreekpunten.

12. Reactie gemeente op advies armoedebeleid.

De Wmo-Raad is van mening dat er veel goede voornemens in de reactie zijn opgenomen maar wenst wel op de hoogte gehouden te worden van de voortgang van deze voornemens, ondanks dat het armoedebeleid niet specifiek een onderwerp van de Wmo is. Mw. Maas onderzoekt of vanuit het huidige interne monitoring ook doormelding mogelijk is naar de Wmo.

13. Mededelingen werkgroepen

Werkgroep hulpmiddelen: tot op heden constateert de werkgroep veel verschil tussen gemeente m.b.t. de eigen bijdrage/kosten van hulpmiddelen. De achtergrond/redenen daarvan worden nog uitgezocht.

14. Mededelingen DB

a. vacatures: de voorzitter zal contact opnemen met een genoemd persoon, zodra mw. L. Plai- zier contact met haar heeft gehad.

b. studiedag 10 oktober: als onderwerpen zijn aangedragen: respijtzorg, dagbesteding, onderscheid Wmo, WLZ en zorgverzekering m.b.t. specifieke voorzieningen, achterban raadple- ging en ervaringen huishoudelijke hulp. Het DB zal de verdere uitwerking ter hand nemen en contact opnemen met adviesbureau HHM.

c. huis in wijk/vergaderlocaties: het plannen en inhoudelijk vaststellen van een agenda blijft lastig. De voorgedragen discussiepunten zijn akkoord en worden verstuurd aan Nico Rijven voor afstemming. Mogelijk eerstkomende vergadering is in Willemstad 13.00 – 15.30 uur.

15. Rondvraag

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

Voor de vergadering in juni hebben zich afgemeld dhr. de Jong, dhr. Bakker en dhr. Bons.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 15.15 uur.

Vastgesteld 13 juni 2018

G. Bons
(voorzitter)

B. Bakker
(secretaris)