

Verslag vergadering 8 februari 2017

Aanwezig: de dames J. Boxelaar-Doorakkers (voorzitter), I. Hoogland, M. van Rooij, M. Godschalk, M. Schoep en de heren B. Bakker, J. Franssen, B. de Jong, G. Bons, W. Kapitein.

Gemeente Moerdijk: dhr. E. Schoneveld, dhr. K. Klasen

1. Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom op deze vergadering. Zij memoreert het overlijden van mw. R. de Jong en wenst dhr. de Jong sterkte in de komende tijd.

2. Aanvulling/vaststelling agenda: conform vastgesteld.

3. Verslag vergadering 8 januari 2017

- punt 7, 2^e bolletje: de eigen bijdragen gelden niet alleen voor materiele zaken maar bijvoorbeeld ook de hulp bij het huishouden. Dit wordt toegevoegd.
- Punt 12: de subsidie geldt voor 2017 en 2018.

4. Actielijst

De actiepuntenlijst is geactualiseerd. Enkele punten worden ivm de beschikbare gemeentelijke capaciteit later in het jaar behandeld of zijn op korte termijn niet urgent.

5. Postlijst: geen opmerkingen.

6. Mededelingen van gemeente

- De commissie Sociale Infrastructuur heeft de Verordening voor 2017 behandeld. Daarbij zijn de volgende opmerkingen gemaakt:
 - Zij wensen meer inzicht te verkrijgen in het traject inkoop van de zorg: de wethouder geeft aan dat dit reeds geldt voor het opstellen van het plan van eisen, maar niet kan gelden voor de prijsvorming en keuze (i.v.m. de regels rond aanbesteding).
 - De commissie wenst meer inzicht te verkrijgen in eventuele klachten: hier geeft de wethouder aan dat daarvoor systemen reeds bestaan, mede gebaseerd op wetgeving. Primair echter is dit een zaak van de zorgaanbieders. De gemeente registreert slechts de klachten inzake de bejegening door ambtenaren, maar ook de Wmo-Raad ziet graag meer inzicht in de achtergrond van klachten bij zorgaanbieders tegemoet ten behoeve van een betere beeldvorming.
 - De commissie heeft een artikel (nummer 17) laten toevoegen voor een eventuele tegemoetkoming in de meerkosten bij mensen met een beperking.
 - De commissie acht de positie van de onafhankelijke cliëntondersteuner versterkt in deze verordening.
- Het college heeft besloten om 1000 uur extra in te kopen voor uitbreiding en versterking van de rol van de wijkzuster. Zie hiervoor ook het artikel van dhr. Schoneveld in het blad "Kruisvenster".

8. Vragen aan de gemeente

- Het contract voor verstrekking van hulpmiddelen gaat over van Welzorg naar een andere leverancier die echter veel duurder is. Mw. van Rooij vraagt in hoeverre de meerkosten een gevolg zijn van de beperkte kwaliteit van uitvoering door Welzorg. De wethouder

geeft aan dat dit niet eenduidig te beantwoorden is. Feit is dat op grond van vele klachten Welzorg slecht scoort en dat daarom in de aanbesteding is gekozen voor een ander.

- In onze gemeente is de hoogte van de cadeaubon voor mantelzorgers € 35,-. In omliggende gemeenten zijn andere bedragen van toepassing. Dhr. Bakker verzoekt om een overzicht van de bedragen die in de omliggende gemeenten gelden. De wethouder geeft aan dat dit niet eenvoudig te vergelijken is, omdat ook andere zaken uit het budget bekostigd worden. Het verzamelen van deze informatie zal onevenredig veel tijd kosten en wordt daarom niet uitgevoerd.

8. Afhandeling Verordening 2017

De Wmo-Raad stemt in met de wijzigingen die de commissie SI nog heeft aangebracht in het ontwerp nadat de Raad een advies had uitgebracht. Overigens dient nog vermeld te worden dat over de Wmo-Raad positief is gesproken bij de behandeling van deze verordening.

9. Jaarverslag 2016

Naast enkele tekstuele wijzigingen zal nog worden toegevoegd:

- Een overzicht van de uitgebrachte adviezen.
- De werkwijze van de Wmo-Raad en haar werkgroepen.
- De wijze van overleg met de gemeente en de wederzijdse waardering daarvoor.

Het tweede concept zal via mail aan de leden worden toegezonden ter vaststelling in maart.

10. Informatie delen uit werkgroepen

- Schuldhulpverlening: Dhr. de Jong meldt dat de gemeente bezig is met een veranderingstraject. Hij verwacht dat in april/mei verdere stappen te kunnen ondernemen, waaronder het houden van een presentatie.
- De studiedag van 10 mei staat “in de steigers”. Zaal etc. is inmiddels ook vastgelegd.

11. Mededelingen DB

- a. Indeling werkgroepen en bemensing: de huidige indeling wordt nog via mail toegestuurd, waarna de nieuwe leden zullen aangeven welke groep hun voorkeur heeft.
- b. Thema's: genoemd zijn: hoe wordt in omliggende gemeenten omgegaan met de mantelzorger en het thema schulden en eenzaamheid. Graag nog aanvullingen doorgeven aan de secretaris.
- c. Overdracht van voorzitterschap vindt plaats op 8 maart; 's- Avonds is een informeel afscheid gepland tijdens een etentje.

12. Rondvraag

- Dhr. De Jong geeft aan naar de bijeenkomst over de participatiewet te gaan op 29/3.
- Tevens verwacht hij naar de bijeenkomst van de Koepel over het sociale domein op 15/2 te gaan.
- Mw. Godschalk geeft aan dat de SAM en het nieuwe platform voor ouderen in de gemeente Moerdijk zullen gaan samenwerken.
- De vergaderingen zullen voortaan om 13.15 uur beginnen en sluiten om ca 15.15 uur.

14. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 15.15 uur.

Vastgesteld 8 maart 2017

J.M.P.L.L. Boxelaar-Doorackers
(voorzitter)

B. Bakker
(secretaris)