

Verslag vergadering 13 september 2017

Aanwezig: mw. I. Hoogland, mw. M. Haazelager, mw. L. Plaizier, mw. M. Schoep, dhr G.Bons en dhr W. Kapitein

Gemeente Moerdijk: mw. I. Maas en dhr. E. Schoneveld

Afwezig m.k.: . mw. M.Godschalk, dhr B. de Jong en dhr B. Bakker

1. Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom op deze vergadering.

2. Aanvulling/vaststelling agenda

De agenda wordt conform vastgesteld.

3. Verslag vergadering 9 augustus 2017

Het voorliggende verslag wordt zowel tekstueel als inhoudelijk geaccordeerd.

Vanuit de gemeente wordt naar aanleiding van het verslag nog gemeld dat mevrouw Maas niet de behandelaar is van het plan van aanpak naar aanleiding van de scan inclusiemaatschappij. De naam van de behandelaar zal later worden doorgegeven.

4. Actielijst

De actiepuntenlijst is geactualiseerd.

Aan de orde is gekomen dat het onderhoud en gebruik van de website van de WMO al enige tijd niet plaatsvindt en gehackt is. De gemeente Moerdijk heeft de ICT werkzaamheden uitbesteed aan een externe organisatie. Onderzocht zal worden of de gemeente tevens opdrachtgever kan zijn voor de website van de WMO.

Onder invloed van de uitspraak van de centrale raad van beroep dienen er wijzigingen doorgevoerd te worden mbt de verordening WMO. Het gaat dan met name over waar welke bevoegdheden worden belegd. De beleidsregels zullen later worden geagendeerd.

5. Postlijst

Geen inhoudelijke opmerkingen. Onder de aandacht wordt gebracht dat de leden van de WMO workshops en relevante bijeenkomsten kunnen bezoeken. Het wordt wel op prijs gesteld hiervan mededeling te doen. De noodzakelijke reiskosten kunnen conform de geldende normen gedeclareerd worden.

6. Beschermd wonen

Mevrouw Maas geeft een presentatie aangaande het thema beschermd wonen. De sheets van deze presentatie zijn separaat aan alle leden toegezonden. Mevrouw Hoogland zal voor mevrouw Maas het eerste aanspreekpunt zijn vanuit de WMO raad, zij stemt vervolgens af met mevrouw Plaizier en mevrouw Haazelager.

7. Mededelingen van de gemeente

Mevrouw Maas zal op een van de komende vergaderingen van de WMO raad aandacht besteden aan de onafhankelijke clientondersteuning.

8. Vragen aan de gemeente

Thans geen actuele vragen.

9. Bespreken format advisering

Naar aanleiding van de studiedag hebben mevrouw Hoogland en de heer Kapitein een eerste aanzet gemaakt met als doel de vergaderingen iets meer te structureren. We willen graag be-

werkstelligen dat ieder zijn of haar expertise kan gebruiken en dat de leden hiermee complementair zijn.

Het behandel- / besluitenblad zal worden ingevoerd, maar zal wel gecompriemd worden. Over een aantal maanden zal dan deze werkwijze worden geëvalueerd.

10. Opzet van vergaderingen / herinrichting agenda

Dit agendapunt sluit deels aan bij hetgeen onder 9 aan de orde is geweest en wordt wederom geagendeerd als andere leden ook aanwezig zijn.

11. Informatie uit werkgroepen

Niet aan de orde.

12. Mededelingen DB

a) Het voorstel van het DB om mevrouw Godschalk en mevrouw Hoogland voor de 2e termijn te herbenoemen is door de vergadering ondersteund.

b) De heer Kapitein zal toetreden tot het DB.

c) De heren Bons en Kapitein geven een korte terugkoppeling van de gesprekken met de politieke partijen die op onze uitnodiging hebben gereageerd. Een samenvatting zal, na afronding van de overige gesprekken, aan het papier worden toevertrouwd.

d) De pogingen van de heer Bons om in de regio afstemming te vinden met de overige WMO raden verlopen trager dan gehoopt.

13. Rondvraag

Omdat er nogal onderwerpen op de planning staan en de WMO-raad graag tijdig en goed betrokken wil worden is afgesproken dat de heer Kapitein samen met mevrouw Maas een planning maakt van de te agenderen onderwerpen.

14. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 15.30 uur.

Vastgesteld 11 oktober 2017

G. Bons
(voorzitter)

B. Bakker
(secretaris)