

Verslag vergadering 13 december 2017

Aanwezig: mw. I. Hoogland, mw. M. Haazelager, mw. M. Schoep, mw. L. Plaizier mw. van Adrichem, dhr. G.Bons en dhr. W. Kapitein, dhr. De Jong en dhr. B. Bakker.

Gemeente Moerdijk: mw. I. Maas en dhr. E. Schoneveld

Afwezig m.k.: mw. M.Godschalk

1. Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom op deze vergadering. Mw. Van Adrichem heeft kenbaar gemaakt interesse te hebben om lid te worden. Zij woont in Fijnaart met man en kinderen en werkt in de thuiszorg in Willemstad. Heeft dus veel affiniteit met het werkgebied van de Wmo: welkom.

2. Aanvulling/vaststelling agenda: geen

3. Verslag vergadering 8 november 2017

Punt 8: Het CIZ moet zijn het CAK.

Punt 12: mw. Haazelager moet worden geschrapt in de tweede zin; mw. Plezier wordt toegevoegd in de derde zin

4. Actielijst

170118 dienstencheques: vlak voor de vergadering is een schriftelijke notitie per mail ontvangen, die in januari behandeld kan worden.

170809 en 171108: namen contactpersonen zijn ontvangen bij de secretaris. Het kan in de praktijk lastig worden om in de kernen een vergadering te organiseren.

171011: brief over het armoedebeleid wordt deze vergadering behandeld.

170308 website: dhr. Bakker en Kapitein hebben een voorstel geschreven over de indeling van de website. Reacties dienen op korte termijn te worden doorgegeven aan de secretaris, evenals eventuele bezwaren tegen het opnemen een foto van de leden op de site. Ook de vraag of er een besloten deel moet komen voor de leden dient nog te worden beantwoord.

5. Afstemming vragen aan de gemeente

De actualisatie van het beleidsplan Wmo zal worden nagevraagd.

6. Mededelingen van de gemeente

- De visie op beschermd wonen is op 7 december jl in de gemeenteraad vastgesteld.

- de gemeenteraad houdt op 14 december een informatiebijeenkomst over het rapport van de rekenkamer over het onderwerp zelfstandig wonen ouderen. Het rapport geeft aan dat het in het algemeen in Moerdijk goed geregeld is, maar dat vraagtekens gezet worden bij het feit dat in de paraplunota niet apart aandacht geschonken wordt aan senioren/ouderen beleid. Het college is en blijft van mening dat integraal gedacht moet worden o.a. omdat dit anders stigmatiserend werkt. Het rapport zal t.z.t. nog ontvangen worden, maar is in beginsel geen aandachtspunt voor de Wmo-Raad.

- de HHT regeling (dienstencheques) wordt in 2018 voortgezet ondanks dat geen specifieke gelden meer beschikbaar zijn. Enerzijds leidt de verstrekking tot werkgelegenheid, anderzijds zijn hiermee extra klussen voor de zorgvragers uit te voeren en zijn ervaringen positief.

- de gemeente is bezig met een herziening van het armoedebeleid.

7. Vragen aan de gemeente

Het beleidsplan Wmo, dat liep van 2015 tot 2017 wordt in 2018 tezamen met de paraplunota geactualiseerd.

8. Toelichting cliëntondersteuning (mw. Maas)

In theorie is de cliëntondersteuning in onze gemeente goed geregeld: er is sprake van voldoende capaciteit en er wordt veel bekendheid aan gegeven, zowel in de pers als met foldermateriaal, in uitnodigingsbrieven en gesprekken. Ook de ervaringen van ondersteuners met de bejegening van consulenten en de inhoud van de gesprekken zijn positief. Toch bestaat de indruk dat er weinig gebruik van gemaakt wordt. Veelal is iemand van de familie of kennisgeving aanwezig bij de gesprekken. Nader onderzoek zal worden gehouden naar o.a. de vraag of cliënten weten wat deze ondersteuning inhoudt en naar de aantallen waarbij wel/geen ondersteuner aanwezig is bij het gesprek.

9. Toelichting Verordening 2018

Mw. Maas neemt de leden mee in de voorgestelde wijzigingen in de Verordening. Diverse wijzigingen zijn het gevolg van uitspraken van de centrale raad van beroep: o.a. het feit dat minder aan het college gedelegeerd mag worden. De gemeenteraad moet de kaders (het “wat”) vaststellen en het college moet de uitvoering (het “hoe”) uitvoeren, dat dan in beleidsregels vastgelegd is. Een deel van deze beleidsregels moet echter in de Verordening worden opgenomen. Daarnaast zijn wijzigingen doorgevoerd met een juridische achtergrond, zijn regels rond de PGB aangepast en is de tekst op sommige punten aangescherpt. Een toelichting per artikel moet nog volgen. De invloed van de Wmo-Raad is dus maar beperkt. Technische vragen kunnen aan mw. Maas via mail worden gesteld. In januari wordt de verordening nogmaals besproken en kan het traject van de advisering starten.

10. Aanpak armoede

De conceptbrief wordt vastgesteld en zal per omgaande per mail en schriftelijk verzonden worden.

11. Bespreken aandachtspunten

- de vergadering is van mening dat de argumentatie en toelichting op het besluit om het aantal dienstencheques terug te brengen voldoende is.
- ten aanzien van de cliëntondersteuning wenst de Wmo-Raad te weten in hoeveel gevallen van de gesprekken geen ondersteuning van familie/kennissen/ondersteuners plaatsvindt.

12. Mededelingen werkgroepen

Vervoer: het schijnt moeilijk en duur te zijn om een invalide parkeerkaart te verkrijgen: wordt nader uitgezocht.

Hulpmiddelen: aanpak wordt onderling besproken.

Mantelzorg: “week op orde” dit onderwerp wordt besproken met mw. Maas.

Huishoudelijke hulp: de werkgroep maakt onderling afspraken over de aanpak.

Regio overleg: met de Wmo-Raad van de gemeente Halderberge wordt een gesprek gepland.

Mw. Schoep geeft aan dat zij door privé omstandigheden gedurende ca. een halfjaar de vergaderingen niet kan bijwonen. De Wmo-Raad geeft haar hiervoor dispensatie, maar zij blijft wel lid van de werkgroep. Mw. van Adrichem zal deze werkgroep gaan versterken.

13. Mededelingen DB

- Door een miscommunicatie is de brief voor de politieke partijen nog niet verzonden. Dhr. Kapitein zal dit alsnog verzorgen.
- Ledenlijst en rooster van aftreden worden vastgesteld.

14. Rondvraag

De bestaande profielschets voor leden wordt weer op de nieuwe site geplaatst.

Dhr. de Jong kan niet naar de netwerkbijeenkomst van 11 januari; mw. Plezier vervangt.

De nieuwjaarsbijeenkomst van het college op 8 januari wordt bezocht door dhr. Bons.

Dhr. de Jong wijst op de ziektekosten regeling die gemeente beschikbaar stelt.

Een bezoek aan de kern Fijnaart zal komend jaar in de planning worden opgenomen.

De kascontrole wordt door mw. Hoogland in plaats van dhr. Kapitein worden uitgevoerd.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 15.30 uur.

Vastgesteld 10 januari 2018

G. Bons
(voorzitter)

B. Bakker
(secretaris)