

Verslag vergadering 12 april 2017

Aanwezig: I. Hoogland (vervangend voorzitter), M. Godschalk, M. Schoep, M. Haazelager, L. Plaizier en de heren B. Bakker, B. de Jong en W. Kapitein.
Afwezig m.k.: mw. M. van Rooij, dhr. Bons
Gemeente Moerdijk: dhr. E. Schoneveld, dhr. H. Scheermeijer

1. Opening

De vervangend voorzitter heet iedereen van harte welkom op deze vergadering en in het bijzonder de dames Haazelager en Plaizier als kandidaat leden.
In de afgelopen maand heeft dhr. Franssen plotseling kenbaar gemaakt zich als lid terug te trekken. Het dagelijks bestuur respecteert zijn keuze en heeft hem dit schriftelijk laten weten.

2. Voorstellen kandidaat leden

Mw. Haazelager heeft zich als kandidaatlid aangemeld. Zij werkt nog bij het Centrum voor Jeugd en Gezin in Etten-Leur maar wenst zich ook in te zetten op het gebied van de Wmo-Raad. Dit laatste geldt eveneens voor mw. Plaizier, die veel persoonlijke ervaring op het Wmo gebied kan inbrengen in de Raad. Daarna stellen de andere leden van de Wmo-Raad zich voor.

3. Aanvulling/vaststelling agenda: geen opmerkingen.

4. Verslag vergadering 8 maart 2017

De definitieve versie jaarverslag 2016 moet nog aan de leden worden toegestuurd.

5. Actielijst

De scan inclusie maatschappij is gereed: er zou veel gerealiseerd zijn, waardoor de uitkomst ruim beter is dan 8 jaar geleden. De scan wordt geagendeerd voor de vergadering in juni.
Beschermd wonen: in 2020 komt deze voorziening naar de gemeente, terwijl deze nu is ondergebracht in de centrumgemeente Breda. De gemeente is nu bezig met verkenning van het terrein en wenst in januari 2019 gereed te zijn. Dhr. Schoneveld heeft dit onderwerp in portefeuille. Overigens vormt dit het duurste onderdeel van de Wmo uitgaven in de gemeente Moerdijk.

Schuldhelpverlening: de gemeente zal een toelichting over de nieuwe procedures geven in de juni vergadering van de Wmo-Raad.

Dienstencheques: de gemeente is nog bezig om een goede en toekomstbestendige regeling te ontwerpen rond het thema "schoon en leefbaar huis". Deze regeling dient ook "bezwaar bestendig" te zijn door o.a. beter de frequentie van schoonmaak aan te geven. Voor 2017 worden 10 cheques/uur per persoon/huishouden beschikbaar gesteld (kosten ca. 150K) en zijn aanvullende cheques te koop voor € 5,- tot een maximum van 104 uur. Aandachtspunt blijft overigens dat TWB niet altijd kan leveren en ook aan cliënten soms onjuiste of onvolledige informatie verstrekt. Dit punt wordt door de wethouder meegenomen in zijn overleg.

6. Postlijst: geen opmerkingen.

7. Mededelingen van gemeente

- Het verplichte cliënt tevredenheidsonderzoek wordt gehouden door Companen (evenals vorig jaar). Indien de Wmo-Raad nog aanvullende vragen zou willen opnemen, dienen deze voor 16 april a.s. opgegeven te worden. Mw. Godschalk (met evt. ondersteuning door mw. Hoogland) zal dit nagaan en namens de Wmo-Raad behandelen.

- De verordening en beleidsregels Wmo dienen op enkele punten te worden aangepast (o.a. de toevoeging rond controle op Wmo). De Wmo-Raad wordt uitgenodigd mee te denken over inhoud en redactie. Op 6 juni dient e.e.a. aan het college te worden voorgelegd.
- De folder rond cliëntondersteuning is gereed.

8. Vragen aan de gemeente

Er zijn geen specifieke vragen aan de gemeente gesteld.

9. Informatie delen uit werkgroepen

- Het lijkt erop dat de regelingen rond de gemeentelijke polis ziektekosten te weinig onder de aandacht gebracht worden, o.a. het terugbetalen van de eigen bijdrage. Dhr. De Jong geeft aan dat de folders wel bij het loket van de Sociale Raadsliden bekend zijn. Mw. Godschalk zal navraag doen bij dhr. Scheermeijer.
- De doorgang van bewoners van de 7 schakels naar het centrum is gewijzigd.
- Dhr. Kapitein heeft verslag gedaan van de ontwikkelingen rond vervoer. In andere gemeenten wordt wel geklaagd over het feit dat deeltaxi's niet in wandelgebieden worden toegelaten.
- Binnen de stadsraad wordt gesproken over een eventuele herstart van het gehandicaptenplatform. Mw. Godschalk volgt deze ontwikkeling.
- Mw. Schoep doet melding van haar ervaring rond de procedures voor aanpassing van een woning. Hoewel nu eindelijk actie plaatsvindt, is de cliënt vaak "van het kastje naar de muur gestuurd".

10. Mededelingen DB

- a. Brochure: de tekst wordt op enkele punten nog aangepast.
- b. Regionaal overleg: de Wmo Raad is uitgenodigd voor dit overleg op 25 april. Hieraan nemen deel dhr. Bons en, indien mogelijk, dhr. de Jong.
- c. Politieke partijen: de voortgang wordt besproken. Aan de hand van de ingebrachte voorstellen van thema's zal dhr. Bons een gespreksnotitie maken.
- d. Studiedag 10 mei: deze begint om 9.00 uur in het gemeentehuis.

11. Rondvraag

- Dhr. de Jong gaat naar de ALV van de Koepel.
- Dhr. Bakker geeft aan dat mw. Boxelaar zich definitief terugtrekt uit de Wmo-Raad.
- Mw. Haazelager en mw. Plaisier geven aan dit een goede en interessante vergadering te vinden en wensen toe te treden tot de Wmo-Raad.

14. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 15.15 uur.

Vastgesteld 14 juni 2017

G. Bons
(voorzitter)

B. Bakker
(secretaris)