

Verslag: 10 maart 2021.

Deze vergadering heeft plaatsgevonden via MsTeams als gevolg van de Corona-pandemie.

Aanwezig: mw. A. ten Cate, mw. M. Haazelager, mw. E. Van Adrichem,
mw. W. Tolenaars, dhr. C. Klasen, dhr. B. de Jong, dhr. P. Kapitein. Afgemeld: mw. M. Eekhout,
Gemeente Moerdijk: mw. I. Maas, dhr. E. Schoneveld

1. Opening

2. Vaststelling agenda

Geen wijzigingen

3. Verslag - februari 2021

Vastgesteld

4. Actielijst - 1 februari 2021

Vastgesteld

5. Postlijst

Geen vragen

6. Rondvraag

- Dhr. Kapitein deelt mee dat het DB onderzoek doet naar de mogelijkheid om zelf een licentie en/of devices aan te schaffen om digitaal te vergaderen. Op dit moment wordt dit gefaciliteerd door de gemeente.
- Dhr. Klasen: het concept- jaarverslag is klaar met uitzondering van het financieel hoofdstuk. Op korte termijn wordt de kascontrole uitgevoerd, waarna het concept voorgelegd wordt aan de leden. Vaststelling in de volgende vergadering.

7. Bespreking thema's

7.1. Inclusie.

- Het concept memo, - het verslag van het overleg met de gemeente van 18 februari j.l. en - de terugkoppeling op het overleg met de gemeente door dhr. Klasen, worden door de vergadering herkend en onderschreven. Er is bij de gemeente weer aandacht voor inclusie en er zijn ontwikkelingen en activiteiten. Op deze activiteiten is een adviesaanvraag gedaan door de gemeente, waarop wij positief gaan adviseren. De werkgroep Toegankelijkheid heeft concrete afspraken gemaakt met dhr. Kapitein en zal een concept rondsturen dat, als iedereen akkoord is, zal worden verstuurd naar de gemeente.,

7.2. Aanbesteding Huishoudelijke hulp en Begeleiding 2022

De werkgroep Huishoudelijke Hulp heeft een aantal speerpunten op de aanbesteding HO en op de aanbesteding BG geformuleerd, die door de vergadering worden onderschreven. De werkgroep brengt deze speerpunten in bij het opstellen van het regionaal advies. Zodra dit regionaal advies beschikbaar is, zal het worden verstrekt aan de leden van de raad voor akkoord. Het dient voor 23 maart bij de gemeente zijn.

Indien de leden niet akkoord zijn, kunnen we alsnog ter aanvulling een lokaal advies indienen, dat voor 9 april bij de gemeente dient te zijn.

7.3. Het gewenste niveau van tevredenheid Wmo-cliënten

Deze vraag ligt op tafel op verzoek van mevr. Maas. De werkgroep Clientondersteuning gaat een voorstel maken, dat in de april-vergadering geagendeerd zal worden.

7.4. Wet inburgering

De vergadering stemt in met het voorstel van het DB om de aangekondigde adviesvraag op zich te nemen en een concept op te stellen. Het onderwerp is niet ondergebracht bij een werkgroep.

7.5. Laaggeletterdheid

Mevr. Bartels (Beleidsadviseur Maatschappelijke Ondersteuning) is aanwezig op de vergadering van de Wmo-Raad op 14 april, van 14.00 tot 14.30 uur. Indien de leden vooraf vragen aan haar willen voorleggen, kunnen zij deze voor 20 maart naar mw. Tolenaars mailen.

7.6. Adviesraad Sociaal Domein

Dhr. Klasen informeert de raad over zijn mailwisseling met dhr. Schoneveld betreffende vragen en antwoorden in de politiek over participatie van burgers en het vormen van een Adviesraad sociaal domein nu de cliëntenraad is opgeheven. De gemeente heeft aangegeven een voorstander te zijn van de vorming van een Adviesraad Sociaal domein, maar ook aangegeven dat dit geen hoge prioriteit heeft.

7.7. Woonkwartier

De opvolging van het overleg met Woonkwartier wordt doorgeschoven naar de volgende vergadering.

8. Bespreking acties uit werkgroepen

9. Voorbereiding bespreking met gemeente

10. Voorbereiding van vragen aan de gemeente

Pauze, 14.15 uur tot 14.30 uur.

Deel 2 met gemeente, 14.30 uur tot 15.15 uur.

11. Reactie op verslag

Het verslag is vastgesteld.

12. Reactie op actiepuntenlijst

13. Mededelingen van de gemeente

Er zijn geen mededelingen

Het verzoek van mw. Maas om volgende vergadering een stagiaire de vergadering mee te laten bijwonen wordt positief beantwoord.

14. Vragen aan de gemeente

- Mw. Maas geeft aan dat er geen toename is van opzeggingen veroorzaakt door eigen bijdrage in 2020. Men heeft met een aantal cliënten alsnog een akkoord bereikt, een aantal cliënten is overgezet naar waakvlam-begeleiding (hiervoor is geen eigen bijdragen van toepassing) en aantal cliënten is vrijgesteld van de bijdrage i.v.m. hun persoonlijke situatie. Wel is er een behoorlijke stijging in het aantal aanvragen voor begeleiding.

- Op de vraag naar de koerswijzer Beschermd Wonen en Maatschappelijke Opvang blijkt er geen actuele versie te zijn, maar er zijn wel ontwikkelingen. Mw. Maas geeft aan dat als er nieuwe informatie beschikbaar komt voor de gemeenteraad, zij die ook met ons zal delen.

- Dhr. Klasen vraagt hoe de participatie momenteel is geregeld na het opheffen van de cliëntenraad en in hoeverre er participatie heeft plaatsgevonden m.b.t. het beleidsstuk Schuldhulpverlening, dat op de agenda van de gemeenteraad staat. Vanuit de gemeente wordt hierop nog teruggekomen.
- Verder geeft dhr. Klasen aan dat het jaarverslag op de volgende vergadering zal worden vastgesteld. Dit is na de afgesproken datum van 1 april en het is veroorzaakt door uitstel van de kascontrole als gevolg van de corona-pandemie. De gemeente is akkoord en zal dit via mail bevestigen.

15. Bespreking van inhoudelijke onderwerpen

15.1 Inclusie

Het gevraagde advies zal binnen twee weken ingediend worden bij de gemeente. De raad is blij dat de e.e.a. in beweging is gezet en zal positief adviseren. Waarbij dhr. Schoneveld aangeeft dat vooral het opnemen van inclusie als aparte paragraaf in de adviezen aan de gemeenteraad en het college belangrijk is voor de bewustwording bij de professionals bij de gemeente.

15.2. Aanbesteding HO en BG.

Dhr. Klasen begint met het bedanken van mw. Maas en mw. Van Zantvliet voor hun grote input betreffende de informatie aan de raad en de door ons gestelde vragen. Hopelijk komen de vertegenwoordigers van de adviesraden van de D6 vanavond tot een gezamenlijk advies. Als de raad alsnog een lokaal advies nodig vindt, kan dit tot 9 april worden ingediend. We zullen in dat geval mw. Maas vooraf informeren.

De krappe planning is wel een probleem gebleken. De werkgroep heeft veel werk moeten verzetten in korte tijd.

Met betrekking tot de implementatie zal mw. Maas ons in september nader informeren. Zij tipt de raad om vooraf hieraan, zelf te komen met punten die belangrijk geacht worden. Zo helpen wij de gemeente en is ook de invloed van de Wmo-Raad het grootst.

16. Nabespreking overleg en verdelen van acties die voortvloeien uit deel 2.

De werkgroep HO zal zich verdiepen in de implementatie van de veranderingen HO en BG vanaf 1 januari en komt er later op terug .

17. Sluiting

C. Klasen
(voorzitter)

W. Tolenaars
(secretaris)