

Verslag vergadering 11 september 2019

Aanwezig: mw. A. ten Cate, mw. M. Eekhout, mw. L. Plaizier, dhr. K. Klasen, dhr. B. de Jong en dhr. P. Kapitein

Gemeente Moerdijk: mw. I. Maas, mw. M. van Zantvliet en dhr. E. Schoneveld

Afwezig m.k.: mw. M. Haazelager, mw. E. van Adrichem, mw. W. Tolenaars en dhr. B. Bakker

1. Opening

Dr Klasen opent deze vergadering met een welkom voor iedereen.

2. Vaststelling agenda:

De agenda wordt conform vastgesteld.

3. Verslag vergadering 10 juli 2019: deze wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag meldt mw Ten Cate dat de doorlooptijd van de door haar genoemde casus “afwijzing traplift” erg lang lijkt te zijn. Zij zal dit blijven volgen en als dit de individuele casuïstiek overstijgt zal eea in de Wmo-raad worden besproken.

4. Actielijst

De actielijst is geactualiseerd.

5. Postlijst

Ter kennisgeving

6. Afstemming vragen aan gemeente

Onderwerpen zijn al expliciet geagendeerd.

Deel 2 met gemeente

7. Mededelingen van de gemeente

7a. Regeling dienstencheques 2020

Het collegevoorstel met betrekking Huishoudelijk Hulp Toelage-regeling 2020 is besproken. De bespreking ging over de relatief late betrokkenheid van de Wmo-raad, en over inhoudelijke punten met betrekking tot het voorliggende collegevoorstel. Vooral het niet meer verstrekken van de dienstencheque aan mantelzorgers die wonen op een adres waar ook een indicatie HO is afgegeven roept veel vragen op bij de Wmo-raad. De Wmo-raad zal zsm een advies uitbrengen en de gemeente geeft aan dat de behandeling van het collegebesluit een week zal worden uitgesteld zodat ook kennisgenomen kan worden van het advies van de Wmo-raad.

7b. Aanpassen verordening n.a.v. abonnementstarief

De gemeente geeft een toelichting op technische aanpassing van de verordening naar aanleiding van de wetwijziging per 1 januari 2020 ten gevolge van de invoering van het abonnementstarief. Tevens kunnen beleidskeuzes leiden tot wijzigingen. Op korte termijn ontvangt de WMO raad de gewijzigde verordening en bijhorende was-woord tabel, ter voorbereiding van hun advies. Wijzigingen ten gevolge van beleidskeuzes zijn onder voorbehoud van de besluitvorming in de regio (eind september). De toegezonden stukken worden derhalve vertrouwelijk en onder embargo toegezonden. De gewijzigde verordening moet uiterlijk behandeld worden in de raadsvergadering van 12 december (collegevergadering 22 oktober). Dit betekent dat de Wmo-raad wordt gevraagd om uiterlijk 10 oktober, een dag na de oktobervergadering, het advies bij de gemeente aan te leveren. De gemeente doet een beroep op een versneld adviestraject omwille van de tijdsdruk in dit proces.

De gemeente wordt geattendeerd op artikelen die aangeven dat er mogelijk sprake is van grote uitvoeringsproblemen. De gemeente geeft aan dat dat niet het geval is. Doordat de verordening pas in december kan worden vastgesteld gaan de gevolgen van de invoering van het abonnementstarief voor de cliënten pas in op 1 april 2020.

7c. Resultaten onderzoek mantelzorg Moerdijk

Het onderzoek van mantelzorg.nl is toegezonden aan de Wmo-raad en de leden van de werkgroep (mw Eekhout, Mw Haazelager en mw Ten Cate) verzorgen de conceptreactie voor de oktober vergadering van de Wmo-raad. De reactie wordt uiterlijk op 9 oktober door mw Van Zantvliet verwacht. Op 10 oktober is een zogenaamde kick off van de mantelzorg campagne. Er zal ook een afzonderlijke website komen die ook benaderbaar is via “ons moerdijk”.

7d. Werkplanning 2019

Mw. Maas meldt dat de werkplanning WMO morgen per mail wordt verstuurd aan de leden van de Wmo-raad.

7e. Kwaliteit en effectiviteit Wmo uitvoering

Mw Maas meldt dat op 30 oktober een gesprek plaatsvindt tussen medewerkers van de WMO en de gemeenteraad (commissie) Dit is een openbare bijeenkomst. Het voornemen is om een en ander voor te spreken met (delegatie van) Wmo-raad. Mw Maas zal hiervoor het initiatief nemen.

7f. Wet verplichte GGZ

Tijdens de oktobervergadering van de Wmo-raad zal mw Maas een toelichting geven over de Wet verplichte GGZ.

7g. Formatie WMO binnen gemeente Moerdijk

De vacatures bij de afdeling WMO zijn vervuld.

8. Vragen aan de gemeente

8a. Stand van zaken inclusie maatschappij

Mw. Van Zantvliet, geeft aan dat binnen de gemeente is besloten om dit onderwerp opnieuw ambtelijk te beleggen. Het is een WMO overstijgend onderwerp, dat integraal aangepakt moet worden. Bestuurlijk is het een onderwerp dat valt onder participatie dat in de portefeuille zit van wethouder Van Dorst. Ze geeft aan dat betrokken burgers die hebben bijgedragen aan de inventarisatie per brief zijn geïnformeerd over de gewijzigde procesgang. De leden van de Wmo-raad zullen een kopie van deze brief ontvangen.

8b. Voortgang realisatie punten sociaal domein in coalitie akkoord

Onderwerp wordt tijdens de oktobervergadering besproken

8e. Ontwikkelingen met betrekking tot de jeugdzorg

Dhr Schoneveld meldt, op de vraag van dhr Klasen, dat inmiddels voldoende waarborgen zijn voor medewerkers en cliënten van Juzt. Er wordt nog gezocht naar een oplossing met betrekking tot het onroerend goed.

9. Bespreken aandachtspunten nav deel 2 vergadering

Advies mbt dienstencheque uiterlijk in het weekend naar de gemeente.
Advies mbt mantelzorg uiterlijk 9 oktober naar de gemeente

10. Mededelingen werkgroepen

Integraal tijdens de verschillende agendapunten aan de orde geweest.

11. Mededelingen DB

a. Werkafspraken overdracht dossiers afgehandeld.

b. Studiedag 23 oktober. Begeleiding door dhr Arjen v/d Broek. Programma wordt voorbereid en leden krijgen een overzicht van de vraagstelling en relevante stukken. Ook zal nog contact worden opgenomen met de gemeenteambtenaren over hun deelname.

c. Op woensdag 11 december zal de vergadering aanvangen om 15.00 uur en wordt afgesloten met een evaluatieve bijeenkomst. Tijdens die bijeenkomst zal ook afscheid worden genomen van mw Hoogland en de heer Bakker. Nadere bijzonderheden volgen nog.

12. Rondvraag.

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

13. Sluiting

De vergadering wordt om 16.15 uur gesloten

Vastgesteld op 9 oktober 2019.

Dhr. Klasen
(voorzitter)

dhr. B. Bakker
(secretaris)