

Verslag vergadering 14 maart 2018

Aanwezig: mw. I. Hoogland, mw. L. Plaizier, mw. M. Haazelager, dhr. W. Kapitein, dhr. B. de Jong, dhr. G. Bons en dhr. B. Bakker.

Gemeente Moerdijk: mw. I. Maas en dhr. E. Schoneveld

Afwezig m.k.: mw. M. Schoep en mw. van Adrichem

1. Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom op deze vergadering.

2. Aanvulling/vaststelling agenda

Onder punt 10 wordt toegevoegd de locaties voor de komende vergaderingen.

3. Verslag vergadering 14 februari 2018

Dit wordt ongewijzigd vastgesteld.

4. Actielijst

160210: mw. Hoogland en dhr. Kapitein hebben een gesprek gehad met mw. Maas over de voortgang en hiervan schriftelijk verslag gedaan. De gemeente heeft zelf een systeem van kwaliteitsbewaking opgesteld. Wij zullen dit volgen.

170614: achterban: mw. Godschalk wordt vervangen door mw. Haazelager.

171108: casuïstiek: er zijn geen gevallen gemeld en het punt wordt afgevoerd.

Er wordt geconstateerd dat er van gemeentezijde nog geen reactie is op het advies armoedebeleid. Dit punt wordt toegevoegd.

5. Afstemming vragen aan de gemeente

Zie verderop in dit verslag.

6. Mededelingen van de gemeente

a. een bureau heeft de opdracht gekregen voor het cliënt tevredenheidsonderzoek. Op 1 juni moet de concept rapportage gereed zijn.

b. Op 19 maart houdt de gemeente een avond over mantelzorgwaardering. Uitnodiging volgt.

c. n.a.v. het verslag over arbeidsmatige dagbesteding: de gemeente kan hier weinig aan doen omdat het een WLZ gefinancierde activiteit is. Wel is overleg gestart op de zgn. thema tafels met aanbieders en is er contact met de belangengroep.

d. hoewel de Verordening 2018 inmiddels is vastgesteld is er nog een wijziging aangebracht n.a.v. jurisprudentie: alsnog toegevoegd is de mogelijkheid van een financiële tegemoetkoming, maar dan als maatwerkvoorziening. Dit roept overigens wel een aantal extra vragen op, bijv. wat het verschil nog is met een PGB en een verdere aanpassing van de beleidsregels (onder welke voorwaarden kan dit verstrekt worden. De Wmo-Raad neemt met instemming kennis van deze wijziging van de verordening.

e. het concept van de beleidsregels volgt in mei.

f. het Wmo-loket heeft in februari bijgehouden welke groepen personen aanwezig waren bij keukentafelgesprekken. Op de 103 meldingen zijn 88 gesprekken gevoerd, waarbij 50 bijgewoond werden door het sociale netwerk, 27 door professionals en 1 door een cliëntondersteuner. In 32 gevallen was er verder niemand aanwezig. De reden van deze 32 gevallen wordt nog nader onderzocht.

g. de folder "hulp bij meedoen" is herdrukt; wij ontvangen nog exemplaren hiervan.

7. Vragen aan de gemeente

Op een vraag hoe de komende tijd verloopt in relatie tot de verkiezingen antwoordde de wethouder dat lopende zaken doorgaan, maar nu geen nieuw beleid wordt opgepakt. Er zijn raadsvergaderingen op 31/5 en 20/9 gepland. De verwachting is dat het samenstellen van een nieuw college vrij snel gedaan zal zijn.

Het project beschermd wonen is wat vertraagd om financiële redenen maar er is nog tijd voldoende. In het vierde kwartaal kunnen concepten verwacht worden.

Mw. Maas zal nog nagaan of het interne verslag over de (politieke) bijeenkomst mantelzorg beschikbaar mogen komen voor de Wmo-Raad.

8. Bespreken aandachtspunten

Er zijn geen bepreekpunten.

9. Mededelingen werkgroepen

De werkgroep van mw. Schoep, Plaizier en van Adrichem kan maar moeizaam van start gaan i.v.m. agenda problemen. Zij ondernemen zelf actie hierop.

Voor de werkgroep huishoudelijke hulp zal mw. Van Adrichem worden gevraagd

10. Mededelingen DB

a. jaarverslag 2017: er worden enkele tekstuele wijzigingen aangebracht.

b. de website wordt nog uitgebreid met foto's uit de diverse kernen. Van mw. Schoep moet nog een foto worden genomen

c. mw. Godschalk heeft haar lidmaatschap opgezegd. Het DB heeft haar een bedankbrief gestuurd.

d. studiedag: besloten wordt de studiedag te richten op kennisoverdracht van op te geven onderwerpen, bijv. dagbesteding, respijtzorg en werk wijkzuster/maatschappelijk werk. Van de werkgroepen wordt verwacht dat zij onderwerpen aandragen voor de volgende vergadering.

e. locatie vergaderingen: deze gaan gehouden worden conform het schema. Tijden en plaatsen worden nog nader bekend gemaakt.

12. Rondvraag

Dhr. de Jong gaat naar de conferentie van de Koepel op 6 april. Mogelijk ook dhr. Bons.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 15.15 uur.

Vastgesteld 11 april 2018

G. Bons
(voorzitter)

B. Bakker
(secretaris)