

Verslag vergadering 12 september 2018

Aanwezig: mw. I. Hoogland, mw. M. Haazelager, dhr. B. de Jong, dhr. F. Baarends en
dhr. W. Kapitein.
Gemeente Moerdijk: mw. I. Maas, mw. M. van Zantvliet en dhr. E. Schoneveld.
Afwezig m.k.: mw. L. Plaizier, mw. van Adrichem, dhr. Bakker en dhr. G. Bons

1. Opening

De voorzitter heet iedereen van harte welkom op deze vergadering.

2. Aanvulling/vaststelling agenda

Agenda is conform vastgesteld.

3. Verslag vergadering 8 augustus 2018

Verslag wordt vastgesteld onder voorbehoud van opmerkingen gemeente

4. Actielijst

Lijst is geactualiseerd

5. Afstemming vragen aan de gemeente

a. Voorgesteld wordt om de WMO vergadering van 14 november vanaf 12.30 uur in Fijnaart te organiseren.

b. Voorgesteld wordt om de WMO vergadering op 12 december om 15.15 uur te laten aanvangen.

6. Reacties gemeente op verslag en actiepuntenlijst

Geen opmerkingen naar aanleiding van verslag waarmee het verslag wordt vastgesteld.

7. Bespreking eerste concept aanpassingen beleidsregels WMO

Mw. Maas geeft toelichting op het eerste concept beleidsregels WMO en vragen om verheldering worden tot tevredenheid beantwoord. Er dient nog een finale juridische toets plaats te vinden. Na deze toetsing stuurt mw. Maas de eventuele aangepaste versie voor reactie naar de WMO-raad. In de studiebijeenkomst van oktober zal de WMO-raad melden of zij het noodzakelijk vindt om een separaat advies te geven.

8. Toelichting op ontwikkelingen met betrekking tot huishoudelijke hulp

Mw. van Zantvliet is bekend met de discussie die wordt gevoerd over de indicatoren voor huishoudelijke hulp en licht toe dat de uitspraken van de Centrale Raad van Beroep bindend zijn.

In tegenstelling tot met name vorig jaar zijn er dit jaar tot september geen signalen van onvrede over de vakantievervangende van de huishoudelijke ondersteuning bij de gemeente bekend. De actie die de zorgaanbieder heeft ingezet om tijdens de vakantieperiode voldoende personeel beschikbaar te hebben lijkt een goede ontwikkeling.

De aanbesteding voor de nieuwe overeenkomst met betrekking tot de huishoudelijke ondersteuning zal starten en een aantal leden van de WMO-raad zal betrokken worden bij de voorbereiding.

Volgend jaar zal wederom worden gewerkt met dienstencheques. Over de uitvoering volgt nadere informatie.

9. Mededelingen van de gemeente

Mw. Maas meldt dat de aanbesteding voor het client ervaringsonderzoek loopt en de WMO-raad zal de ruimte krijgen desgewenst aanvullende vragen te agenderen.

Mw. Maas geeft aan dat ze tijdens de november vergadering wil spreken over een “sluitende aanpak voor personen met verward gedrag”.

10. Vragen aan de gemeente

De voorstellen zoals genoemd onder 5 a en b worden onderschreven door de deelnemers van gemeente.

11. Bespreken aandachtspunten naar aanleiding van deel 2 vergadering

Niet aan de orde.

12. Mededelingen werkgroepen

a. Dhr. Kapitein zal deelnemen aan Themabijeenkomst mantelzorg en financiële regelingen op 18 september.

b. Dhr. de Jong en mw. Haazelager hebben nog geen reactie van SAM mogen ontvangen

c. De heren Kapitein en De Jong herkennen zich in het verslag dat opgesteld is naar aanleiding van de bijeenkomst voor mantelzorgers binnen de dementie.

13. Mededelingen / vragen DB

a. Vacatures.

b. Deelname aan Hannie van Leeuwen bijeenkomst wordt afgestemd tussen mw. Hoogland en dhr. de Jong.

c. Deelname aan de netwerkbijeenkomst in de Kristal op 4 oktober is in beginsel door de heren de Jong en Baarends.

d. Vergadering WMO in de maand november is in Fijnaart.

e. De heren Bakker en de Jong hebben zich herkiesbaar gesteld en worden door de vergadering herkozen voor de volgende termijn.

14. Rondvraag

Dhr. de Jong meldt dat in Fijnaart een succesvol burgerinitiatief heeft plaatsgevonden om de mantelzorgers in het zonnetje te zetten.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 15.30 uur.

Vastgesteld op 14 november 2018

G. Bons
(voorzitter)

B. Bakker
(secretaris)