

VERGADERVERSLAG

Verslag Wmo-adviesraad vergadering d.d. 12 februari 2025 in De Borgh te Zevenbergen

Aanwezig

Namens Wmo-adviesraad: mw. M. Eekhout, mw. S. Pigheddu, mw. G. Molewijk, mw. J. Schreuders, mw. A. ten Cate (vz.), mw. E. van Adrichem (penm), dhr. G. de Vos (secr.).

Namens Gemeente Moerdijk: dhr. M. Bouchekourte, dhr. M. de Keijzer.

Afwezig met kennisgeving

Namens Gemeente Moerdijk: wethouder mw. P. Joosten, mw. E. den Drijver.

Deel 1 overleg van de Wmo-adviesraad Moerdijk.

1. Opening

Vanwege een vertraging in de verbouwing is er geen passende ruimte in het gemeentehuis beschikbaar. Daarom vindt de vergadering vandaag plaats in de Borgh.

2. Vaststelling agenda

Mw. Den Drijver is afwezig, waardoor het eerste onderdeel van agendapunt 13 komt te vervallen. Dit punt wordt verplaatst naar de vergadering van 12 maart 2025.

Naast de vermelde punten bij agendapunt 9 (mededelingen dagelijks bestuur) zijn nog enkele aanvullende punten.

Bij agendapunt 17 (Vragen aan de gemeente) wordt de voortgang van het proces ASD en het afscheid van de contactambtenaar dhr. M. Bouchekourte toegevoegd.

3. Verslag Wmo-adviesraad 8 januari 2025

Het verslag van de vergadering van de Wmo-adviesraad van 8 januari 2025 wordt zonder opmerkingen goedgekeurd

4. Actielijst februari 2025

Hierop zijn momenteel geen op- of aanmerkingen.

5. Postlijst februari 2025

Na de publicatie van de postlijst zijn de afgelopen dagen nog een aantal stukken bij de secretaris binnengekomen. Om de lijst compleet te houden, worden de documenten in de postlijst van maart 2025 opgenomen.

- Definitieve versie van de Moerdijkse ambitie voor de Sociale Basis, zoals in januari 2025 door de gemeenteraad is vastgesteld. De vraag wordt gesteld of dit document in gedrukte vorm verschijnt. De secretaris gaat dit na bij de samenstellers.
- Presentatie die gehouden is tijdens de kick-off meeting Mantelzorg van 3 februari 2025.
- Mail van Sovak over de uitbreiding van het ambulante team. Omdat niet duidelijk is wat de bedoeling is, neemt de secretaris contact op met Sovak.

6. Vaststellen advies Beleidsnotitie Inclusief Moerdijk januari 2025.

In de decembervergadering gaf beleidsadviseur dhr. N. Rijnveld een presentatie over dit onderwerp. Half januari heeft de Wmo-adviesraad de conceptbeleidsnotitie ontvangen, waarna de leden van de adviesraad hun opmerkingen naar de secretaris hebben gestuurd. Aan de hand hiervan is een concept advies samengesteld. Dit advies wordt in deze vergadering vastgesteld, waarbij wordt opgemerkt dat de voorlaatste alinea wordt aangepast naar "De Wmo-adviesraad



adviseert om, na vaststelling van deze beleidsnotitie, voortvarend de ontwikkelingen in concrete stappen uit te werken en we vertrouwen erop dat wij als Wmo-adviesraad ook hierbij betrokken zullen worden."

Zoals afgesproken met dhr. Rijnveld zal het vastgestelde (en aangepaste) advies vandaag naar hem worden opgestuurd zodat het als advies naar het College van B&W kan worden gestuurd.

7. Bespreking concept adviesnota voor College van B&W over ASD Moerdijk.

Op 21 oktober 2024 heeft de Wmo-adviesraad een studiedag georganiseerd met als onderwerp Adviesraad Sociaal Domein (ASD). Naar aanleiding hiervan heeft de raad een standpunt bepaald en dit document naar de gemeente gestuurd. Ook de gemeente heeft zelf een document opgesteld, dat in januari 2025 in een overleg is besproken met mw. I. Koster en dhr. M. Bouchekourte van de gemeente Moerdijk en het DB van de adviesraad.

Na dit overleg is door de gemeente een concept Collegevoorstel opgesteld, dat nu ter bespreking voorligt.

We nemen dit concept Collegevoorstel paragraafgewijs door:

- De adviesraad is het eens met het stapsgewijs invoeren van de onderwerpen (wetten) waarop geadviseerd gaat worden. Wij benadrukken het belang van flexibiliteit bij toekomstige uitbreidingen.
- Er wordt uitgebreid stilgestaan bij de werving en de selectie van de leden. De vraag wordt gesteld waarom is gekozen voor zo'n complexe procedure, waarbij de huidige leden van de Wmo-adviesraad ook moeten solliciteren. Inschakeling van een onafhankelijk extern bureau voor de selectie brengt extra kosten met zich mee. Degene die de selectie doet, moet ervaring hebben met vrijwilligerswerk, want het gaat immers over de selectie van vrijwilligers.

Deze punten zullen besproken worden met de vertegenwoordigers van de gemeente in het tweede deel van deze vergadering.

8. Concept Jaarverslag 2024 van de Stichting Wmo-Raad Gemeente Moerdijk.

Door de secretaris is een concept Jaarverslag 2024 opgesteld waar momenteel de financiële paragraaf nog ontbreekt. Ook moet de kascommissie haar werk nog doen. De penningmeester geeft aan dat de kascommissie op 22 februari bijeenkomt.

Aan de leden wordt gevraagd om het concept Jaarverslag door te nemen op compleetheid en correctheid. Eventuele op- en aanmerkingen graag zo spoedig mogelijk naar de secretaris sturen. Vaststelling van dit Jaarverslag is voorzien in de vergadering van 12 maart 2025.

9. Mededelingen van het Dagelijks Bestuur.

- Eerder is aangegeven dat vandaag het Beleidsplan Wmo 2025 op de agenda zou staan. Er is enige vertraging opgelopen. Momenteel is nog niet bekend wanneer het nu komt, dit moet afgestemd worden met de opvolger van dhr. Bouchekourte.
- De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur zullen met ingang van 3 maart plaatsvinden in de ochtenduren van 10.30 tot 12.00 uur i.p.v. in de middag.
- Van het gesprek tussen het DB en mw. I. Koster en dhr. M. Bouchekourte over de ASD is een verslag gemaakt, dat is verstuurd naar de leden van de adviesraad.
- De eerste bijeenkomst van de Kerngroep Eenzaamheid is gepland op 20 februari. Mw. Ten Cate geeft aan dat zij helaas hierbij niet aanwezig kan zijn. Namens de Wmo-adviesraad zal mw. Schreuders hieraan deelnemen.
- Het DB heeft een aanvullend gesprek aangevraagd met mw. L de Vente, coördinator Wmo-Loket. Dit gesprek vindt plaats op 13 februari van 10.45 tot 11.30 uur. Aanleiding zijn enkele vragen over de procedure wanneer een voorziening niet geleverd kan worden door een gecontracteerde leverancier.
- Volgens het Huishoudelijk Reglement, wordt bij aspirant-leden na drie bijgewoonde vergaderingen beslist of het aspirant-lid ook daadwerkelijk lid wordt. Omdat mw. Pigheddu

momenteel nog met gezondheidsproblemen kampt, heeft zij aangegeven dat zij nog wat langer aspirant-lid wil blijven. Gevolg hiervan is dat zij wel volledig kan deelnemen aan de vergaderingen, maar dat zij in voorkomende gevallen geen stemrecht heeft. Alle leden gaan hiermee akkoord. Over het lidmaatschap zal later een beslissing worden genomen.

10. Rondvraag

Dhr. De Vos geeft aan dat de volgende overlegvergadering van de D-9 adviesraden zal plaatsvinden op dinsdag 4 maart 2025 om 19.30 in Sprundel. Mw. Van Adrichem en dhr. De Vos zullen hier naar toegaan.

11. Vanuit de Werkgroepen

- Behoeft onderzoek Mantelzorg.

Mw. Molewijk was hierbij aanwezig. Op 3 februari heeft de kick-off meeting plaatsgevonden, waarvan de presentatie inmiddels is toegezonden en is geplaatst op het ledendeel van de website. Dit onderzoek richt zich met name op de jonge mantelzorger en intensieve mantelzorg in gezinnen.

Er zijn drie doelstellingen bij dit project:

- Inzicht krijgen in de behoefte van de doelgroepen.
- Inzicht krijgen in welk ondersteuningsaanbod als passend wordt ervaren.
- Hoe samenwerking te optimaliseren in het netwerk.

Een uitdaging hierbij is dat jongeren (maar ook wel ouderen) niet gezien willen worden als mantelzorger en willen niet zielig gevonden worden.

- Bijeenkomst testen nieuwe website gemeente Moerdijk.

Mw. Molewijk en mw. Schreuders waren hierbij aanwezig. De bijeenkomst was goed georganiseerd en had een diverse groep van 12-14 deelnemers. Helaas hadden de organisatoren niet meegekregen dat er een deelnemer aanwezig was met een visuele handicap. Er komt een vervolg, waarbij de deelnemers vermoedelijk thuis in kunnen loggen op een testomgeving.

- Organisatie en werkwijze overleggen D-9 Adviesraden.

Er is een werkgroep geformeerd met vertegenwoordigers van adviesraden van de gemeenten, Roosendaal, Bergen op Zoom, Halderberge, Zundert en Moerdijk. Een kort verslag van de eerste bijeenkomst is gegeven bij de agenda van deze vergadering. Inmiddels is een concept document opgesteld wat zal worden gestuurd naar alle Adviesraden van de D-9 gemeenten en zal worden besproken in de overlegvergadering van de D-9 op 4 maart aanstaande. Dit document komt op 12 maart op de agenda van de Wmo-adviesraad.

12. Voorbereiding bespreking met gemeente.

Zie bovenstaande agendapunten.

Deel 2 overleg van de Wmo-adviesraad Moerdijk met de gemeente Moerdijk.

13. Bespreking van inhoudelijke onderwerpen.

- Advies Wmo-adviesraad op de Beleidsnotitie Inclusief Moerdijk, januari 2025.

De voorzitter geeft aan dat de Wmo-adviesraad in het eerste deel van de vergadering een formeel advies heeft vastgesteld op de Beleidsnotitie Inclusief Moerdijk, versie januari 2025. Dit advies zal vandaag nog worden doorgestuurd naar het College van B&W en dhr. De Keijzer als contactambtenaar en dhr. Rijneveld als samensteller. Verzocht wordt om een definitief exemplaar van de Beleidsnotitie, omdat in het ontvangen exemplaar het voorwoord nog ontbreekt.

14. Verslag Wmo-adviesraad 8 januari 2025

Er zijn van de zijde van de gemeente geen opmerkingen op dit verslag

15. Reactie op de actielijst februari 2025

Van de zijde van de gemeente zijn er momenteel geen aanvullingen of opmerkingen op de actielijst van februari 2025.

16. Vragen van de gemeente

Er zijn momenteel geen vragen van de gemeente aan de Wmo-adviesraad.

17. Vragen aan de gemeente

- Hoe wordt voorzien in de opvolging van dhr. Bouchekourte als contactambtenaar voor de Wmo-adviesraad.
Dhr. De Keijzer geeft aan dat hij voorlopig op zal treden als aanspreekpunt voor de Wmo-adviesraad. Later deze week heeft hij een overleg hierover en zal de uitkomst hiervan communiceren, zodra er een opvolger is gevonden.
- Hoe wordt de Wmo-adviesraad betrokken bij de verdere uitwerking van de Sociale Basis. De Gemeenteraad heeft het document Moerdijkse ambitie voor het Sociaal Domein in zijn vergadering van januari unaniem vastgesteld. Deze vraag is per e-mail voorafgaand aan de vergadering beantwoord door mw. M. van Zantvliet. De uitvoeringsagenda zal dit kwartaal worden opgesteld en aan de Wmo-adviesraad worden toegezonden. Enkele onderdelen zijn reeds gestart en daar zijn leden van de Wmo-adviesraad bij betrokken (Aanpak Eenzaamheid, en het Onderzoek Mantelzorg).
- Voortgang van het proces vorming Adviesraad Sociaal Domein.
De voorzitter geeft aan dat de Wmo-adviesraad hier in het eerste deel van de vergadering uitgebreid over heeft gesproken. (zie agendapunt 7). Aangegeven wordt dat de Wmo-adviesraad problemen heeft met de complexe (en ook dure) wijze van de werving en selectie van leden van de ASD. Ook het feit dat de huidige leden van de Wmo-adviesraad niet automatisch doorschuiven naar de ASD (als zij dat wensen) wordt niet begrepen. Van de zijde van de gemeente wordt aangegeven dat iedereen een kans moet hebben om lid te worden en dat de ASD onafhankelijk moet zijn van de gemeente. De leden van de Wmo-adviesraad geven aan dat zij het volledig eens zijn met dit uitgangspunt, maar in hun ogen wordt dat niet belemmerd met het doorschuiven van de huidige leden. Bij wervingsacties in het verleden is dit uitgangspunt ook altijd aangehouden. De werving verliep altijd via openbare bronnen, zoals huis-aan-huisbladen en de website.
Er wordt op gewezen dat werving voor vrijwilligerswerk in het algemeen moeilijk loopt. Als de huidige leden doorschuiven kunnen deze betrokken worden in de werving en selectie van nieuwe leden.
Van de zijde van de gemeente wordt aangegeven dat er momenteel een vertraging van 1 à 2 maanden wordt voorzien ten opzichte van de planning opgenomen in het concept Collegevoorstel. Dit zou kunnen betekenen, dat er nog meer vertraging komt, omdat de werving in de vakantieperiode niet raadzaam is. Deze is nu voorzien net voor de vakantieperiode. Dhr. De Keijzer zal over de planning contact opnemen met de teammanager Sociaal Domein.
Om het College van B&W duidelijk te informeren over het standpunt van de Wmo-adviesraad over dit onderwerp, wordt besloten om een formeel advies uit te brengen over het concept Collegevoorstel.

18. Afscheid van dhr. Bouchekourte

Dit was de laatste vergadering van de heer Bouchekourte als contactambtenaar voor de Wmo-adviesraad omdat hij de gemeente Moerdijk gaat verruilen voor de Rijksoverheid.

De voorzitter bedankt dhr. Bouchekourte voor de werkzaamheden die hij in de laatste ca anderhalf jaar voor de Wmo-adviesraad heeft verricht en wenst hem veel succes in zijn nieuwe functie.

De heer Bouchekourte dankt de leden van de Wmo-adviesraad voor de samenwerking. Naar zijn mening heeft hij, als startend ambtenaar, veel geleerd in de tijd dat hij werkzaam was bij de gemeente Moerdijk.

Deel 2 overleg van de Wmo-adviesraad Moerdijk

19. Nabespreking overleg en verdelen acties die voortvloeien uit deel 2.

- Bij agendapunt 17 is besloten om een formeel advies op te stellen over het concept Collegevoorstel vorming ASD. De secretaris stelt een concept op waarin wordt geadviseerd om de leden van de huidige Wmo-adviesraad door te laten stromen naar de nieuw te vormen ASD. Dit kan dan een versnelling van het proces betekenen en ook de kennis en ervaring gaat niet verloren. De planning is om het advies over uiterlijk 2 weken (26 februari) naar het College van B&W te sturen. Dus graag zo spoedig mogelijk reageren.
- Mw. Pigheddu geeft aan dat zij bij de vergadering van 12 maart niet aanwezig kan zijn, omdat zij dan in het buitenland is.

20. Sluiting.

De voorzitter sluit de vergadering om 16.05 uur.

Openstaande kleine vragen en acties uit dit (en vorige) verslagen.

Agenda punt	Vraag / actie	Antwoord	Actiehouder
Sept. 24.			
15	Wmo-adviesraad betrekken bij grote (infrastructurele) projecten voor Toegankelijkheid en Inclusie	Dhr. De Vos zal afspraak inplannen met mw. Jansen en dhr. Fens	Werkgroep.
Nov 24.			
16	Agendapunt maken over Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming en rol adviesraad hierin.	Zie voor info RaadsInformatieBrief 18-11-2024. Ingepland voor februari vergadering. Doorgeschoven naar maart 2025 ivm afwezigheid mw. Den Drijver	Gemeente / secr. ✓
Jan 25.			
15	Nagaan procedure Wmo-raad adviezen bij stukken voor Commissies en Gemeenteraad.		Gemeente
16	Gesprek inplannen met Wmo-Loket coördinator in Q4-25		Secr.

Agenda punt	Vraag / actie	Antwoord	Actiehouder	
Feb 25.				
5	Nagaan of Moerdijkse ambitie voor de Sociale Basis in drukvorm verschijnt.	Komt in drukvorm, exemplaren voor alle leden zijn besteld en ontvangen.	Secr.	✓
5	Contact opnemen met Sovak over de mail m.b.t. uitbreiding ambulante team.	Vraag bleek voor Wmo-Loket bedoeld.	Secr.	✓
6	Advies Beleidsnotitie Inclusief Moerdijk naar gemeente sturen	Is op 12 feb. verstuurd. Ontvangstbevestiging is ontvangen.	Secr.	✓
11	Concept document D-9 adviesraden op agenda van 12 maart 2025 plaatsen.	Is op agenda geplaatst.	Secr.	✓
17	Informatie over de opvolging van dhr. Bouchekourte als contactambtenaar voor de Wmo-adviesraad		Gemeente	
17	Contact opnemen met Teammanager Sociaal Domein over planning vorming ASD.		Gemeente	
17/19	Opstellen formeel advies op concept Collegevoorstel ASD. Verzenden uiterlijk op 26 februari (over twee weken).	Is opgesteld en verstuurd.	Secr.	✓

A. ten Cate
(interim voorzitter)

G. de Vos
(secretaris)