

VERSLAG

Verslag Wmo-adviesraad vergadering d.d. 18 december 2024 in het gemeentehuis te Zevenbergen

Aanwezig

Namens Wmo-adviesraad: mw. G. Molewijk, mw A. ten Cate (vz.), mw. J. Schreuders, dhr. G. de Vos (secr.).

Namens Gemeente Moerdijk: wethouder mw. P. Joosten (online), dhr. M. Bouchekourte, dhr. N. Rijneveld.

Afwezig met kennisgeving

Namens Wmo-adviesraad: mw. M. Eekhout, mw. E. van Adrichem.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering. Door persoonlijke omstandigheden zijn twee leden van de Wmo-adviesraad vanmiddag helaas afwezig.

2. Vaststelling agenda

Deze wordt ongewijzigd vastgesteld.

3. Verslag Wmo-adviesraad 20 november 2024

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag wordt een vraag gesteld over de procedure. De Wmo-adviesraad stelt het verslag formeel vast. Als er van de zijde van de gemeente nog aanvullingen en/of opmerkingen zijn, dan worden deze meegenomen in het volgende verslag.

4. Actielijst december 2024

Er zijn geen opmerkingen op de actielijst van december 2024

5. Postlijst december 2024

Er zijn na publicatie van de postlijst nog enkele documenten binnengekomen.

- Rapportage Regionale Woonzorgvisie. De Woonzorgvisie is 13 december besproken in het bestuurlijk overleg. Deze zal binnenkort op het ledendeel van de website worden geplaatst.
- Uitnodiging "*Samen voor mantelzorg: Jonge mantelzorg en mantelzorg in gezinnen*" op maandag 3 februari 2025, 13.00-15.30 in het gemeentehuis. Betreft Kick-off meeting. De secretaris zal mw. Molewijk en mw. Schreuders aanmelden als onze vertegenwoordigers bij deze bijeenkomst.

6. Organisatorische zaken m.b.t. Wmo-adviesraad Moerdijk.

- Als vervolg op de besluitvorming tijdens de november vergadering heeft mw. J. Schreuders aangegeven dat zij lid wil worden van de kascontrolecommissie.
- Het DB voorstel om mw. A. ten Cate en mw. J. Schreuders aan te wijzen in de kerngroep Eenzaamheid wordt overgenomen. Secretaris zal dit meedelen aan wethouder mw. P. Joosten.
- Bij D-9 overleggen met andere adviesraden zijn de meeste adviesraden met 2 leden aanwezig. De Wmo-adviesraad zal vanaf 2025, zo mogelijk ook met twee leden vertegenwoordigd zijn, waarbij mw. Van Adrichem samen met dhr. De Vos de vergaderingen zullen bijwonen.



7. Mededelingen Dagelijks Bestuur.

- De traditionele jaarafsluiting zal plaats vinden na deze vergadering en begint om 18.15 uur. Er is helaas bericht ontvangen dat mw. Eekhout niet aanwezig kan zijn.
- Mw. S. Pigheddu zal, na een pauze i.v.m. persoonlijke omstandigheden, vanaf januari de vergaderingen van de Wmo-adviesraad weer bijwonen. In overleg zal dan besloten worden hoe dit lidmaatschap een vervolg krijgt. Zij heeft in 2024 twee vergaderingen als aspirant-lid bijgewoond.

8. Gesprek met mw. L. de Vente, Coördinator Wmo-loket Moerdijk.

Het gesprek met mw. De Vente is weer uitgesteld en staat nu op de agenda voor de vergadering van 8 januari 2025. Besloten wordt om de door ons ontvangen ervaringen schriftelijk aan mw. De Vente mee te delen, zodat zij zich er op voor kan bereiden. Het opgestelde concept wordt goedgekeurd.

9. Bespreking acties uit werkgroepen.

Het door de werkgroep Sociale Basis (mw. Ten Cate en dhr. De Vos) opgestelde conceptadvies is inmiddels via e-mail consultatie aangepast en naar het College van Burgemeester en Wethouders gestuurd. Wethouder mw. Joosten heeft via de e-mail haar dank uitgesproken. De rapportage is 17 december door het College van B&W besproken.

Het is de verantwoording van de gemeente om te zorgen dat de tekst foutloos is. De werkwijze met werkgroepen houdt in dat wij adviseren op hoofdlijnen. In veel gevallen wordt een dergelijk document nog bewerkt door vormgevers en tekstschrijvers. Ook zal er vermoedelijk nog een populaire versie verschijnen.

10. Rondvraag

- Afgesproken wordt dat dhr. De Vos de afscheidsreceptie van mw. J. Hiel (Directeur Sociaal Domein) op 19 december, namens de Wmo-adviesraad, zal bezoeken.
- Op de lijst met komende contacten staat de nieuwjaarsreceptie van de gemeente Moerdijk. Tijdens het deel met de gemeente geeft wethouder mw. Joosten aan dat er dit jaar geen nieuwjaarsreceptie is.

11. Voorbereiding bespreking met gemeente.

Voor zover van toepassing, zie bovenstaande agendapunten.

Deel 2 overleg van de Wmo-adviesraad Moerdijk met de gemeente Moerdijk.

12. Reactie op verslag d.d. 20 november 2024

Van de zijde van de gemeente zijn er geen aanvullingen en/of opmerkingen op het verslag van 20 november 2024.

13. Reactie op de actiepuntenlijst december 2024

24-01: Beleidsplan Wmo.

Het Beleidsplan Wmo is opgesteld in 2015 en had een looptijd tot 2019. Door diverse oorzaken is het tot op heden nog niet aangepast. Dit ondanks diverse ontwikkelingen, waaronder de komst van nieuwkomers. Momenteel wordt hieraan gewerkt. Een eerste concept wordt vermoedelijk nog in december aan de Wmo-adviesraad gestuurd voor een eerste reactie (geen formeel advies).

14. Mededelingen van de gemeente

In de vergadering van januari is het kennismakingsgesprek met mw. De Vente, coördinator Wmo-Loket. Ook komt de programmamanager Sociaal Domein de planning voor 2025 bespreken.

Afgesproken wordt dat de presentatie van mw R. van Egeraat over Kind en Gezinsbescherming door te schuiven naar februari omdat anders de agenda te vol wordt.

15. Vragen van de gemeente

- De gemeente (dhr. B. v.d. Haar) is momenteel bezig met het toegankelijker maken van de gemeentelijke website. Onderdeel hiervan is een soort workshop, waarbij gekeken wordt op welke wijze inwoners zoeken op deze website en of dat verbeteringen nodig maakt. Gevraagd wordt of de Wmo-adviesraad hier een bijdrage aan kan leveren. Hierop wordt positief gereageerd.

16. Vragen aan de gemeente

- Dhr. Bouchekourte geeft aan dat een memo over de vorming van een Adviesraad Sociaal Domein gereed is en dat hij deze wil bespreken met de Wmo-adviesraad. Afgesproken wordt dat hij de memo morgen (19-12-2024) zal doorsturen. Afgesproken wordt dat de memo, buiten de normale vergaderingen, eerst zal worden besproken met het DB van de Wmo-adviesraad en dhr. Bouchekourte en mw. Koster van gemeente zijde.

Opmerking: Deze bijeenkomst zal plaats vinden op 13 januari 2025 om 13.00 uur.

17. Bespreking van inhoudelijke onderwerpen.

- Presentatie van dhr. N. Rijnveld met als titel "Beleidsnotitie Inclusief Beleid". Een soortgelijke presentatie is de dag voor de vergadering ook gehouden in de vergadering van het College van B&W. Kern van de op te stellen beleidsnotitie zijn een viertal ambities, die uitgewerkt gaan worden in een aantal uitgangspunten van beleid. Als deze door de politieke organen zijn vastgesteld wordt een uitvoeringsagenda opgesteld. De vier ambities die de basis van de beleidsnotitie zullen vormen zijn:
 - De gemeente Moerdijk is een gemeente waar iedereen kan mee doen, ongeacht culturele achtergrond, gender, leeftijd en beperking.
 - De openbare ruimte en gebouwen met een publieke functie in de gemeente Moerdijk zijn zoveel mogelijk toegankelijk voor iedereen.
 - Gemeente Moerdijk is bewust van het belang van inclusiviteit. Dit is zichtbaar in de borging van inclusiviteit in de organisatie én in de uitvoering van haar werkzaamheden.
 - Gemeente Moerdijk draagt het belang van inclusiviteit uit in de samenleving en gesprekken met partners, ondernemers en inwoners.

De beleidsnotitie Inclusief Beleid zal moeten gaan aansluiten bij de beleidsdocumenten die momenteel worden opgesteld voor de Sociale Basis.

De volgende uitgangspunten van beleid zijn geformuleerd:

- Inclusiviteit is de norm. Algemeen beleid waar mogelijk en specifiek beleid daar waar noodzakelijk.
- We doen Inclusie samen. Wethouder mw. Joosten vult hierbij aan dat het College dit een spannend uitgangspunt vindt, omdat er veel wantrouwen bestaat tegen de diverse overheden. Binnen dit uitgangspunt is het ook belangrijk "Niets over ons, zonder ons".
- We veranderen van binnen naar buiten en sluiten aan bij de belevingswereld van inwoners. Hierbij zijn de acties gericht op de ambtelijke organisaties. De inwoner moet centraal staan, waarbij de systeemwereld/procedures doorbroken zou/zouden kunnen worden als dat noodzakelijk is. Wethouder Joosten geeft aan dat er opleidingen komen om ambtenaren bewust te maken van dit beleidsterrein, zoals dat ook gebeurd is rondom digitale veiligheid.



- We nemen een lerende houding aan en zijn ons bewust hoe wij onze rol effectief inzetten. ("wij" is de gemeente).
Moerdijk moet een responsieve gemeente zijn die luistert, meedenkt en handelt vanuit gelijkwaardigheid en bereid is om constructieve feedback op te nemen.
Bij een evaluatie kunnen cijfers wel een startpunt zijn, maar geen einddoel.

Bij de ontwikkelingsagenda wordt zoveel mogelijk aangesloten bij bestaande beleidsonderdelen, maar er zullen ook nieuwe ontwikkelingen starten. De rol van de verenigingen zal hierbij uitgewerkt worden.

De aandacht zal in eerste instantie gericht zijn op de fysieke toegankelijkheid en in een vervolgfase zal de aandacht komen te liggen op sociale inclusie en digitale toegankelijkheid.

De conceptnotitie zal op 6 januari naar de Wmo-adviesraad worden verzonden. In de vergadering van 8 januari zal bekeken worden hoeveel tijd de adviesraad nodig heeft om tot een formeel advies te komen. Het College van B&W zal in de maand februari de beleidsnotitie bespreken. De Gemeenteraad zal het document in de maand maart in commissieverband bespreken en er een besluit over nemen.

18. Nabespreking overleg en verdelen acties die voortvloeien uit deel 2.

Afgesproken wordt dat mw. Molewijk en mw. Schreuders deel zullen nemen aan de acties tot verbetering van de website. De secretaris zal hun naam doorgeven aan dhr. Bouchekourte.

19. Sluiting.

De vergadering wordt om omstreeks 16.00 uur gesloten.

Openstaande kleine vragen en acties uit dit (en vorige) verslagen.

Agenda punt	Vraag / actie	Antwoord	Actiehouder
Sept. 24.			
13	Kennismaking met mw. De Vente, coördinator Wmo-Loket.	Doorgeschoven naar december vergadering	Secr.
15	Wmo-adviesraad betrekken bij grote (infrastructurele) projecten voor Toegankelijkheid en Inclusie	Dhr. De Vos zal afspraak inplannen met mw. Jansen en dhr. Fens	Werkgroep.
Nov 24.			
8	Contact opnemen met inspreker over uitvoering Wmo.		M. Eekhout ✓
16	Agendapunt maken over Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming en rol adviesraad hierin.	Zie voor info RaadsInformatieBrief 18-11-2024. Ingepland voor februari vergadering.	Gemeente / secr.
Dec 24.			
5	Namen van vertegenwoordigers naar "Samen voor Mantelzorg" doorgeven aan mw. Van Zantvliet.	Per mail doorgegeven.	Secr ✓
6	Namen van vertegenwoordigers naar kerngroep Eenzaamheid doorgeven aan wethouder mw. Joosten.	Per mail doorgegeven	Secr ✓

Agenda punt	Vraag / actie	Antwoord	Actiehouder	
8	Ontvangen opmerkingen van inwoners over uitvoering Wmo sturen naar mw. De Vente ter voorbereiding op kennismakingsgesprek	Is verstuurd.	Secr	✓
15	Doorsturen memo over ASD Moerdijk naar Wmo-adviesraad	Is ontvangen.	Dhr. Bouchcourte	✓
15	Afspraak maken DB met M. Bouchekourte en I. Koster over memo ASD.	Is gemaakt. 13-01-25 om 13.00 uur in het gemeentehuis	DB met gemeente	✓
17	Besluit nemen over reactietijd op de beleidsnotitie Inclusief Moerdijk		allen	
22	Namen doorgeven van leden die mee willen werken aan verbetering website van de gemeente.	Per mail doorgegeven.	Secr.	✓

A. ten Cate
(interim voorzitter)

G. de Vos
(secretaris)