

## VERSLAG

Verslag Wmo-adviesraad vergadering d.d. 25 september 2024 in het gemeentehuis te Zevenbergen

### **Aanwezig**

Namens Wmo-adviesraad: mw. G. Molewijk, mw. A. ten Cate, mw. J. Schreuders, mw. E. van Adrichem (penm.), dhr. E. Bouwsma (vz.), dhr. G. de Vos (secr.).  
Namens Gemeente Moerdijk: mw. J. Hiel, dhr. M. Bouchekourte

### **Afwezig met kennisgeving**

Namens Wmo-adviesraad: mw. M. Eekhout  
Namens Gemeente Moerdijk: wethouder mw. P. Joosten.

### **1. Opening**

### **2. Vaststelling agenda**

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld, met inachtnaam van de e-mails van het secretariaat in de afgelopen dagen. Deze zijn verwerkt in dit verslag.

### **3. Verslag Wmo-adviesraad 28 augustus 2024**

Dit verslag wordt zonder op- en/of aanmerking goedgekeurd.

### **4. Actielijst september 2024**

- Pt. 39. Afspraak is om de Wmo-adviesraad te betrekken bij grote projecten in de gemeente. Momenteel zijn er twee fysieke projecten waar de inbreng van de Wmo-adviesraad gewenst is. Dit zijn de werkzaamheden aan de ondergrondse infrastructuur in de vesting Willemstad en de diverse Vergroeningsplannen, die momenteel opgesteld worden voor de diverse kernen. → agendapunt 18.
- Pt 97. Tot op heden is er nog geen bericht ontvangen van Atrive voor de Woonzorgvisie. → agendapunt 18.
- Pt 103. Is er al bericht van de navraag bij de D-5 gemeenten gedaan over het eventueel "sturend" zijn van de vragen van het Cliënt Ervarings Onderzoek. → agendapunt 18

### **5. Postlijst september 2024**

Er zijn in en direct na het weekend voorafgaande aan de vergadering nog enkele stukken binnengekomen. Deze zullen op de postlijst van oktober staan.

Er is een uitnodiging ontvangen voor de Klantenraad van het Deeltaxivervoer op 3 oktober 2-24 om 13.00 in het gemeentehuis van Etten-Leur. Mw. Molewijk gaat hier naar toe, de secretaris zal de stukken doorsturen.

#### **5.1. Formele adviesaanvraag kilometerbudget Deeltaxivervoer.**

Eén document is wel van belang om in deze vergadering te behandelen. Dat is een formele adviesaanvraag van de gemeente Moerdijk over het kilometerbudget binnen de Deeltaxi binnen de Wmo. Afgesproken wordt dat de werkgroep Vervoer etc. (mw. Molewijk, mw. Eekhout en mw. van Adrichem dit oppakken). De aanvraag is direct na ontvangst doorgestuurd naar de bestuursleden. Opmerkingen op de aanvraag s.v.p. doorsturen naar de werkgroep.



## **6. Mededelingen Dagelijks Bestuur.**

- Er is een iPad aangeschaft voor één van de leden. De speciaal benodigde software is inmiddels geïnstalleerd. Er is een bruikleenovereenkomst opgesteld en inmiddels ondertekend.
- Voor het overleg met dhr. Koevermans zal binnenkort een datumprikker worden rondgestuurd, nadat er overleg is geweest met dhr. Koevermans na terugkeer van zijn vakantie.
- Om het vergaderschema voor 2025 op te stellen wordt aan de leden verzocht om aan te geven wanneer men beschikbaar is (dagen en per dagdeel). Ook of het mogelijk is om in de avonden te vergaderen. Het schema kan in oktober worden vastgesteld voor het hele jaar. In het geval er in de loop van het jaar een ASD wordt opgericht, zal op dat moment het vergaderschema wellicht aangepast moeten worden, maar daar gaan we op dit moment nog niet vanuit.
- Op 4 november om 19.30 is er een online cursus van de Koepel over inzicht in de Participatiewet. Omdat de cursus beperkt van deelname is, is dhr De Vos opgegeven voor deze cursus. Dit kan gewijzigd worden als een ander lid interesse heeft. De inhoud zal worden gedeeld met de overige leden.
- Het in de vorige vergadering afgesproken gesprek met de dames van het verenigingsloket is helaas niet doorgegaan, omdat de subsidieaanvraag door hen is doorgeschoven naar dhr. M. Bouchekourte. Dit ondanks het advies van wethouder mw. P. Joosten en dhr. M. de Keijzer om het gesprek aan te gaan.

## **7. Stand van zaken rondom doorontwikkeling naar ASD Moerdijk.**

Naar aanleiding van de e-mails die we ontvangen hebben van de gemeente over de vorming van een ASD Moerdijk, wordt de vraag gesteld of het wel zinvol is om een geplande studiedag over dit onderwerp wel door te laten gaan. De huidige Wmo-adviesraad zal betrokken worden bij het opzetten van de ASD Moerdijk en mogelijk bestaat er bij de huidige leden belangstelling voor de ASD Moerdijk. Het is dan zeker zinvol om de Studiedag op 21 oktober over dit onderwerp door te laten gaan. Afhankelijk van de voortgang van het proces en de resultaten van de Studiedag, zal na de Studiedag besloten worden of het zinvol is om een ongevraagd advies over dit onderwerp uit te brengen.

Met name de stelling dat *“Het voor het college dan ook geen vanzelfsprekendheid [is] dat de huidige samenstelling van de Wmo raad logischerwijs overgaat in een brede raad.”* wekt verbazing, zeker als dit betrekking heeft op de personen die momenteel zitting hebben in de adviesraad. Dat er bij de vorming van een ASD Moerdijk uitbreiding moet komen, met mensen die ervaring/kennis hebben van de “nieuwe” thema’s en dat ook de huidige leden zich dit eigen moeten maken is voor alle leden duidelijk.

De vraag wordt gesteld in hoeverre een ASD Moerdijk onafhankelijk is, als de gemeente betrokken is bij de selectieprocedure. Dit zal afhangen van de wijze waarop de selectie plaats zal vinden. (zie verslag gesprek Halderberge, waar een onafhankelijk formateur, van buiten de gemeente, de selectiegesprekken heeft gedaan). Ook de juridische vorm speelt hierin een rol. Bij de werving van leden is altijd een openbare wervingsactie uitgezet in de lokale media over het gehele grondgebied van de gemeente. Aangezien uit de e-mails blijkt dat de huidige leden ook in de sollicitatieronde mee moeten doen, wordt de vraag gesteld of wij de huidige wervingsacties moeten doorzetten. Dat zal besproken worden met de gemeente bij agendapunt 19. Daarna zal besloten worden wat we met de werving doen en zullen bij een doorgaan van deze werving de concept profielschets en de concept wervingsteksten besproken worden.

Over het gespreksverslag tussen de ASD Halderberge en twee leden van het DB van de Wmo-adviesraad zijn geen vragen of opmerkingen. Het gesprek met ASD Drimmelen is op 16 oktober in Terheijden.

**8. Organisatie van de studiedag 21 oktober 2024.**

Afgelopen vrijdag is de reservering van een zaal in de Borgh bevestigd. De details van de dag zullen ca 2 weken van te voren met de Borgh worden afgesproken. De bevestiging is inmiddels ook ontvangen. Er is afgesproken dat er een dinerpauze zal zijn van ca 1 uur rond 18.00 uur en dat we in de loop van de dag de menukeuzes doorgeven om een vlotte bediening mogelijk te maken.

Door mw. Molewijk en de dhr. De Vos zijn enkele aandachtspunten doorgegeven uit de lijst van 16 punten in de offerte, die wellicht meer aandacht verdienen in onze situatie. Ook is een globaal tijdsschema aan mw. Van der Horst gemailld, met het verzoek daar op te reageren. Dit betreft blokken van maximaal 1 uur.

**9. Terugkoppeling uit de werkgroepen.**

- De werkgroep Sociale Basis heeft op 26 september (dag na vergadering) een overleg met mw. Van Zantvliet. Hier komt ook de enquête aan de orde die momenteel bij bewoners van de gemeente is uitgezet om meningen van de bewoners te meten over het onderwerp Sociale Basis. Deze zal uitgezet worden onder verenigingen in de gemeente. Het ligt in de planning om de rapportage in de Gemeenteraad van december, of uiterlijk januari 2025 vast te laten stellen.
- Bijeenkomst Adviesraden D9. Omdat we nu standaard met 9 adviesraden vergaderen (als iedereen komt) is de naam enigszins gewijzigd. Bij de agenda is al een kort verslag gevoegd, waarop momenteel geen vragen en/of opmerkingen zijn. Het verslag van de bijeenkomst wordt op het ledendeel van de website gepubliceerd, vermoedelijk vóór de volgende vergadering.

**10. Rondvraag**

Mw. Van Adrichem kan niet aanwezig zijn bij de DB vergadering van 14 oktober aanstaande. Bij deze vergadering zal zij worden vervangen door mw. Ten Cate.

**11. Voorbereiding gesprek met de gemeente. Welke vragen gaan we stellen?**

Er is bij de actielijst (agendapunt 4) een aantal vragen gesteld die worden meegenomen naar agendapunt 15. Voor het overige zijn er op dit moment geen vragen over onderwerpen die niet op de agenda van deel 2 staan.

(agendapunt 12, kwam op de agenda niet voor)

**Deel 2 overleg van de Wmo-adviesraad Moerdijk met de gemeente Moerdijk.**

**13. Kennismaking met mw. De Vente, coördinator Wmo-loket via een videoverbinding.**

Helaas lukt het dhr. Bouchekourte niet om een werkende videoverbinding met mw. De Vente in te stellen.

Afgesproken wordt dat mw. De Vente in de november vergadering fysiek aanwezig zal zijn om de kennismaking alsnog door te laten gaan.

**14. Reactie op verslag d.d. 28 augustus 2024**

Van de zijde van de gemeente zijn er geen op- of aanmerkingen op het verslag van 28 augustus 2024.

**15. Reactie op de actiepuntenlijst**

Van de zijde van de gemeente zijn er geen aanvullingen op de actielijst. Naar aanleiding van de bespreking in de Wmo-adviesraad worden de volgende punten besproken:

- Pt 39. Het betrekken van de Wmo-adviesraad bij infrastructurele plannen in de gemeente. De komende tijd staan werken aan de ondergrondse infrastructuur in de Vesting Willemstad

op de planning. Ook de Vergroeningsplannen in de diverse kernen hebben de belangstelling van de Wmo-adviesraad op het punt van toegankelijkheid. Dhr. Bouchekourte doet hier navraag naar.

- Pt 97. Er was een afspraak dat na de vakantieperiode de Wmo-adviesraad benaderd zou worden door bureau Atrive in verband met het opstellen van de Woonzorgvisie. Tot op heden hebben wij nog niets gehoord. Dhr. Bouchekourte doet hier navraag naar.
- Pt 103. Er is door dhr. Bouchekourte navraag gedaan bij de D-5 gemeenten of zij sturing ervaren bij de vragen in het Cliënt Ervarings Onderzoek, geen van de gemeenten hebben hier geluiden over vernomen.

#### **16. Mededelingen van de gemeente**

- Het gesprek over de subsidie voor 2025 komt volgende keer aan de orde, omdat dhr Bouchekourte nog een en ander moet uitzoeken. Wel geeft hij aan dat de eventuele bezwaartermijn hierdoor niet ingaat op de datum van de beschikking.
- Er is een formele adviesaanvraag uitgegaan naar de Wmo-adviesraad met betrekking tot het kilometerbudget voor de Deeltaxi in de Wmo. Door leden van de Wmo-adviesraad worden hierover al enkele vragen aan dhr. Bouchekourte gesteld, die deze niet direct kan beantwoorden. Hij zegt toe om op korte termijn met antwoorden te komen.
  - Graag overzicht van de diverse soorten vervoer (zorgvervoer, Deeltaxi, Valys). Voor wie, door wie bekostigd?
  - Is er overzicht over de afgelopen jaren van de hoeveelheid cliënten die meer dan 1.500 km per jaar gebruik maken van de Deeltaxi?
  - Is/wordt er beleid ontwikkeld om te toetsen of er meer dan 1.500 km per jaar gereisd kan worden? Dit i.v.m. willekeur.

De Wmo-adviesraad is van plan om het advies in de komende weken op te stellen en het vast te stellen in de Wmo-adviesraad vergadering van 23 oktober a.s.

#### **17. Vragen van de gemeente**

Buiten de mededelingen die besproken zijn bij agendapunt 16 zijn er geen vragen van de gemeente aan de Wmo-adviesraad.

#### **18. Vragen aan de gemeente**

De vragen van de Wmo-adviesraad aan de gemeente zijn bij andere agendapunten gesteld en deels beantwoord.

#### **19. Bespreking van inhoudelijke onderwerpen**

- **Conceptrapportage Toegankelijkheid en Inclusie.**

Voor dit agendapunt is mw. Hiel aangeschoven, zij heeft geen goed nieuws over dit onderwerp. Sinds begin van dit jaar werd er door een extern medewerker gewerkt aan een rapportage over Toegankelijkheid en Inclusie. Door diverse redenen in de persoonlijke sfeer was het noodzakelijk om afscheid te nemen en de opdracht in te trekken. Er ligt momenteel een concept, wat echter nog niet af is. De verzamelde gegevens zijn wel voldoende dat iemand in staat zal zijn om de rapportage af te maken. In de komende week zullen gesprekken gevoerd worden met kandidaten. Mw Hiel benadrukt dat zij momenteel niet hard kan maken, wanneer het rapport opgeleverd kan worden. Daaruit volgt ook dat nog niet bekend is wanneer de Wmo-adviesraad het concept kan bespreken.

Zij benadrukt dat het onderwerp onderdeel is van het Collegeprogramma en dat het in de bedoeling lag dit ook in 2024 te verwezenlijken.

Er wordt ook nagedacht om het onderwerp goed te verankeren in de gemeentelijke organisatie, waarbij gedacht wordt aan één of meer ambtenaren die met dit onderwerp belast worden.

Vanuit de Wmo-adviesraad wordt teleurstelling uitgesproken dat het (tot op heden) weer niet is gelukt om een rapportage over die onderwerp af te ronden en een start te maken met de

uitvoering. Dit is al de derde of vierde keer dat er scans e.d. zijn gemaakt zonder vervolg. Bij de bijeenkomsten zijn veel inwoners gekomen en hebben hun inbreng geleverd. De Wmo-adviesraad geeft het advies om deze inwoners te informeren over de vertraging. Er zijn presentielijsten gemaakt, met e-mailadressen.

Mw Hiel zegt toe dat zij de Wmo-adviesraad op de hoogte zal houden van de voortgang en toelichting komt geven als daar aanleiding toe is.

- **Doorontwikkeling naar een ASD Moerdijk.**

In aanvulling op de e-mails van afgelopen week over de positie van de huidige leden van de Wmo-adviesraad geeft dhr Bouchekourte nog verdere informatie. Wat betreft de werving en selectie van leden van de toekomstige ASD Moerdijk wordt momenteel gedacht aan een extern iemand die de selectieprocedure doet. Hieraan kunnen ook de huidige leden van de Wmo-adviesraad deelnemen. De werving moet zo breed mogelijk uitgezet worden onder de inwoners van Moerdijk. Het is met een dergelijk standpunt over de werving niet logisch dat de huidige Wmo-adviesraad de werving ter hand neemt en dat er ook geen werving meer zinvol is om de huidige vacatures op te pakken.

Wat de juridische vorm betreft lijkt de voorkeur uit te gaan naar de Stichtingsvorm, zoals ook bij de Wmo-adviesraad het geval is. Of dit een nieuwe Stichting is of een ombouw van de huidige is een vraag die nog bij de Juridische afdeling moet worden neergelegd. Gewezen wordt erop dat een selectie door de gemeente voor een onafhankelijke Stichting niet logisch is.

Dhr. Bouchekourte geeft aan dat hij het concept van het voorstel voor de ASD aan het College van B&W ook aan de Wmo-adviesraad zal voorleggen. Ook zal deze adviesraad een formeel adviesaanvraag ontvangen. Hij verwacht de definitieve versie in Q1-2025. Vanuit de Wmo-adviesraad wordt aangegeven dat zij wel betrokken wil blijven bij de doorontwikkeling.

Wat betreft de positie van de huidige leden van de Wmo-adviesraad in deze procedure wordt de vraag gesteld hoe serieus de Wmo-adviesraad wordt genomen als het College stelt dat het niet vanzelfsprekend is dat deze leden doorgaan in de toekomstige ASD Moerdijk. Zeker omdat van de zijde van de gemeente wordt gesteld dat deze zin niet uitsluitend slaat op het vergroten van het aantal leden en de deskundigheid van de adviesraad. Er wordt gewezen op het feit dat hierdoor de motivatie op deze manier zeker zal dalen. Ook is de kans aanwezig dat een groot deel van het "geheugen" van de advisering verloren gaat.

Een slinkend aantal leden in combinatie met een stop op de werving kan makkelijk een zichzelf versterkend effect hebben.

### **Deel 3 met leden Wmo-adviesraad Moerdijk.**

#### **20. Nabespreking overleg en verdelen acties die voortvloeien uit deel 2.**

Naar aanleiding van de gesprekken over de doorontwikkeling naar een ASD Moerdijk wordt besloten om de geplande wervingsacties te staken. De bij de vergaderstukken gevoegde concept profielschets en wervingsteksten worden dan ook niet besproken en vastgesteld. Wel zal de Wmo-adviesraad en zullen de leden daarvan zich verder voorbereiden op de doorontwikkeling. Gesprekken met collega ASD's zullen en ook de studiedag zal dan ook doorgang vinden.

Als in de toekomst een videogesprek plaats vindt in de Moerdijkzaal, zorgen voor een mobiel scherm, omdat het in de Moerdijkzaal lastig is om de tweezijdige geluidsverbinding en de beeldverbinding tot stand te brengen.

#### **21. Sluiting.**

**Openstaande kleine vragen en acties uit dit (en vorige) verslagen.**

Agenda punt	Vraag / actie	Antwoord	Actiehouder
<b>Mrt 24.</b>			
16	Actielijst van 2023 nog enkele punten actualiseren en actielijst voorzien van startdata.		Gemeente
<b>Juli 24 (1)</b>			
4	Vraag vanuit D-9 over tarief voor maaltijden bij Steunpunten.	Kunnen (nog) geen antwoord geven i.v.m. gevoeligheid van de materie.	Mw. Eekhout / mw Van Adrichem
<b>Aug 24.</b>			
7	Afspraken inplannen met ASD Drimmelen en ASD Halderberge	Afspraak Halderberge is geweest. Drimmelen is op 16 oktober.	Vz/secr. ✓
<b>Sept. 24.</b>			
5.1	Advies opstellen kilometer budget. Vaststellen in vergadering oktober.	Invoering uitgesteld tot 1-1-2026. Advisering in 2025.	Werkgroep Vervoer ✓
6	Afspraak maken met M. Koevermans over uitvoering Wmo, na 29 september.		Secr.
6	Beschikbaarheid doorgeven (per dagdeel) aan secr. voor maken vergaderschema 2025		Allen / secr.
8	Organiseren van de Studiedag op 21 oktober in de Borgh.	Is georganiseerd	Secr. ✓
13	Kennismaking met mw. De Vente agenderen voor november vergadering in principe fysiek. Mocht het toch via videoverbinding gaat, mobiel beeldscherm regelen.		Secr.
15	Wmo-adviesraad betrekken bij grote (infrastructurele) projecten voor Toegankelijkheid en Inclusie	Voorstel gesprek van werkgroep met mw. Jansen van Fysieke leefomgeving.	Werkgroep.
15	Ontbreken reactie van Atrive voor Woonzorgvisie. Dhr. Bouchekourte gaat dit na.	Woonzorgvisie is vertraagd. Gesprekken in Q4-2024 en Q1-2025	Gemeente ✓



Agenda punt	Vraag / actie	Antwoord	Actiehouder
16	Vragen n.a.v. adviesaanvraag kilometer budget. <ul style="list-style-type: none"><li>• Overzicht typen vervoer (zorgvervoer, deeltaxi, Valys). Voor wie en hoe bekostigd?</li><li>• Hoeveel mensen in Moerdijk gebruiken &gt; 1.500 km?</li><li>• Beleid om &gt; 1.500 km te vergoeden?</li></ul>	Vragen zijn beantwoord in memo. Invoering uitgesteld tot 1-1-2026	Gemeente ✓
19	Doorontwikkeling ASD Moerdijk <ul style="list-style-type: none"><li>• Betrekken Wmo-adviesraad bij de doorontwikkeling naar de ASD Moerdijk.</li></ul>		Gemeente i.s.m. Wmo-ar.

---

E. Bouwsma  
(interim voorzitter)

---

G. de Vos  
(secretaris)